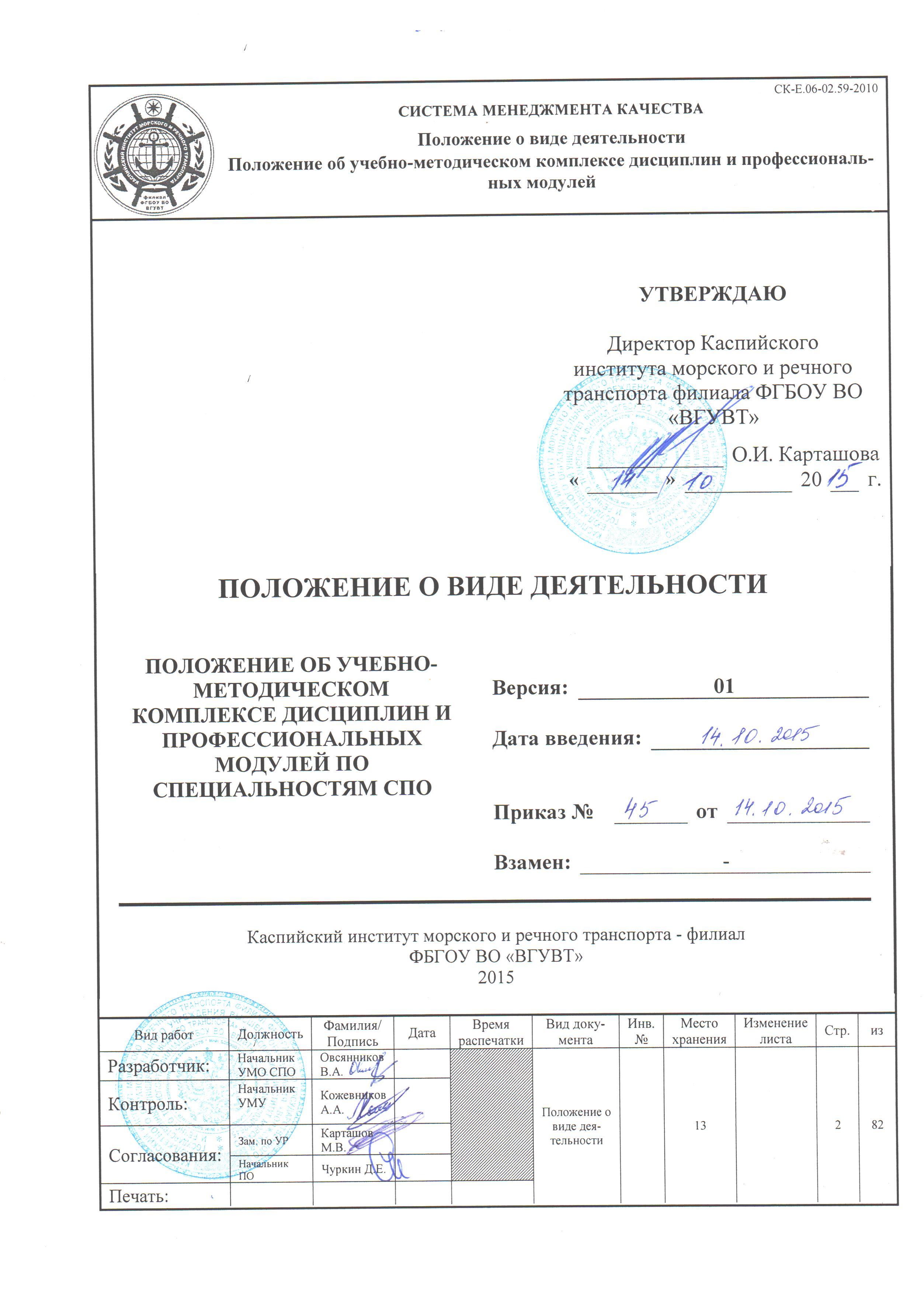
|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  |  |  | |
|  | |  |  |  |  | |
|  | |  |  |  |  | |
|  | |  |  |  |  | |
|  | |  |  |  |  | |
|  | |  |  |  |  | |
|  | |  |  |  |  | |
|  | |  |  |  |  | |
|  | |  |  |  |  | |
|  | |  |  |  |  | |
|  | |  |  |  |  | |
|  |  | | | | |  |
|  |  | | | | |  |
|  | ПОЛОЖЕНИЕ О ВИДЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ | | | | |  |
|  |  | | | | |  |
|  |  | | | | |  |
|  |  | | | | |  |
|  |  | | | | |  |
|  |  | | | | |  |
|  | **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ КОМПЛЕКСЕ ДИСЦИПЛИН И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ** | | | | |  |
|  |  | | | | |  |
|  |  | | | | |  |
|  |  | | | | |  |
|  |  | | | | |  |
|  |  | | | | |  |
|  |  | | | | |  |
|  |  | | | | |  |
|  |  | | | | |  |
|  | |  |  |  |  | |
|  | |  |  |  |  | |
|  | |  |  |  |  | |
|  | |  |  |  |  | |
|  | |  |  |  |  | |
|  | |  |  |  |  | |
|  | |  |  |  |  | |



|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | |  | | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | |  | | | |  | | **УТВЕРЖДАЮ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | | |  | | Директор Каспийского  института морского и речного транспорта филиала ФГБОУ ВО «ВГУВТ» | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | | | О.И. Карташова | | | | | | |
| **«** | | | | | | | | | | | | | |  | | | | **»** | |  | | | | | 20 |  | г. | |
|  | | | | |  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | |  | |  | | | | |  | | |  | |  | | | |  |  |  | |
| **ПОЛОЖЕНИЕ О ВИДЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | | | |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ КОМПЛЕКСЕ ДИСЦИПЛИН И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ СПО** | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | **Версия:** | | | | | **01** | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | **Дата введения:** | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  |
|  |  |  |  | | | |  | **Приказ №** | | | | | | | |  | | | | **от** | |  | | | | | |  |
|  |  |  |  | | | |  |  | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  |
|  |  |  |  | | | | **Взамен:** | | | | | - | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Каспийский институт морского и речного транспорта филиал | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ФБГОУ ВО «ВГУВТ» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2015 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Содержание** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | |  | | |  |
| **1.** | Назначение и область применения | | | | | | | | | | | | |  | | | 4 |
| **2.** | Ответственность | | | | | | |  | | | | | | | | | 4 |
| **3.** | Контроль соблюдения | | | | | | | |  | | | | | | | | 4 |
| **4.** | Нормативные документы | | | | | | | | | |  | | | | | | 4 |
| **5.** | Термины и определения | | | | | | | | | |  | | | | | | 5 |
| **6.** | Сокращения (аббревиатуры) | | | | | | | | | | | |  | | | | 7 |
| **7.** | Содержательная часть положения | | | | | | | | | | | | |  | | | 7 |
| **7.1.** | | Общие сведения о порядке действия | | | | | | | | | | | | |  | | 7 |
| **7.2.** | | Графическое описание | | | | | | | |  | | | | | | | 10 |
| **7.3.** | | Иные сведения | | | | |  | | | | | | | | | | 11 |
| **8.** | Изучение | |  | | | | | | | | | | | | | | 11 |
| **9.** | Архивирование | | | | | |  | | | | | | | | | | 11 |
| **10.** | Актуализация | | | | |  | | | | | | | | | | | 11 |
| **11.** | Отмена действия | | | | | | |  | | | | | | | | | 12 |
| **12.** | Изъятие из обращения и уничтожение | | | | | | | | | | | | | | |  | 12 |
| **13.** | Дополнительные указания | | | | | | | | | | |  | | | | | 12 |
| **14.** | Рассылка | | |  | | | | | | | | | | | | | 12 |
| **15.** | Приложения | | | |  | | | | | | | | | | | | 13 |
|  | Форма 1-26 | | | |  | | | | | | | | | | | |  |

**1. Назначение и область применения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает единый порядок формирования состава, структуры, требований к содержанию и оформлению учебно-методических комплексов дисциплин и профессиональных модулей образовательных программ среднего профессионального образования Каспийского института морского и речного транспорта филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волжский государственный университет водного транспорта» (далее - филиал), описывает процессы утверждения и хранения учебно-методических комплексов дисциплин, профессиональных модулей.

1.2. Требования настоящего Положения обязательны для применения работниками филиала из числа преподавательского состава, председателей ЦМК.

1.3. Настоящее Положение входит в состав документов, обеспечивающих функционирование процесса 2.2 «Реализация основных образовательных программ».

**2. Ответственность**

2.1. Ответственность за разработку и согласование настоящего Положения несет начальник учебно-методического отдела СПО.

2.2. Ответственность за применение настоящего Положения несут председатели цикловых методических комиссий, преподаватели, разрабатывающие полный пакет учебно-методической документации.

**3. Контроль соблюдения**

Контроль соблюдения настоящего Положения осуществляется начальником Учебно-методического управления.

**4. Нормативные документы**

В настоящем Положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:

4.1. Международная конвенция о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты 1978 года (ПДМНВ) с поправками;

4.2. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

4.3. Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

4.4. Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзора) от 25.10.2011 № 2267 «Об утверждении критериев показателей, необходимых для определения типа и вида образовательного учреждения высшего профессионального и среднего профессионального образования».

4.5. Письмо Департамента государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации о разъяснениях по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования от 28.08.2009.

4.6. Положение о порядке формирования учебно-методических комплексов общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей подготовки плавсостава морских судов в соответствии с международными требованиями и требованиями ФГОС по специальностям и профессиям укрупненной группы 26.00.00 «Техника и технологии кораблестроения и водного транспорта», утвержденное Федеральным агентством морского и речного транспорта 07.08.2014.

**5. Термины, определения**

В настоящем Положении нашли применение следующие термины с соответствующими определениями.

5.1. **Зачет** - форма проверки выполнения обучающимися лабораторных и РГР, курсовых проектов (работ), а также знаний и навыков, полученных на практических и семинарских занятиях, в процессе учебной и производственной практики. Зачеты с дифференцированными оценками ставятся за курсовые проекты (работы), производственную практику, по дисциплинам, перечень которых устанавливается ученым планом специальности.

5.2. **Зачетная единица** – мера трудоемкости образовательной программы.

5.3. **Компетенция** – совокупность знаний, навыков, умений, формируемых в процессе обучения той или иной дисциплине и модулю, а также способность к выполнению какой-либо деятельности в определенной области.

5.4. **Контрольная работа** – мероприятие для определения степени усвоения материала по различным уровням познавательной деятельности. Контрольная работа может быть реализована в виде самостоятельной или аудиторной работы. В контрольной работе обучающийся отвечает на поставленные вопросы или решает задачи. Ответ на поставленные вопросы предполагает знание теории, понимание механизма действия данного явления или предмета, практики его применения.

5.5. **Курсовой проект (работа)** – один из основных видов учебных занятий и форма контроля учебной работы обучающихся, выполняемый в течение курса (семестра) под руководством преподавателя, представляющий собой самостоятельное исследование избранной темы, которая должна быть актуальной, и соответствовать состоянию и перспективам развития науки.

5.6. **Лабораторная работа** – форма учебного занятия, ведущей дидактической целью которого является экспериментальное подтверждение и проверка существующих теоретических положений (законов, зависимостей), формирование учебных и профессиональных практических умений и навыков.

5.7. **Лекция** - форма учебного занятия, цель которого состоит в рассмотрении теоретических вопросов излагаемой дисциплины в логически-выдержанной форме.

5.8. **Программа подготовки специалистов среднего звена** – совокупность учебно-методической документации, включающая в себя учебный план, рабочие программы учебных предметов, дисциплин, модулей, учебных и производственных практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующего образовательного процесса по данному направлению подготовки среднего профессионального образования.

5.9. **Практическое занятие** – одна из форм учебного занятия, целью которого является формирование у обучающегося практических навыков и умений.

5.10. **Преподаватель** – педагогический работник среднего профессионального учебного заведения.

5.11. **Рабочая программа дисциплины** – программа освоения учебного материала, соответствующая требованиям ФГОС СПО и учитывающая специфику подготовки обучающихся по избранному направлению или специальности.

5.12. **Раздел (Модуль)** – часть образовательной программы или часть учебной дисциплины, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания.

5.13. **Расчетно-графическая работа (РГР)** - разновидность контрольной работы, основной акцент в которой делается на решение задач с использованием графического изображения и комментариев.

5.14. **Реферат** – краткий обзор основного содержания нескольких источников по проблеме исследования.

5.15. **Экзамен (устный, письменный)** - форма итоговой проверки знаний студентов, результат экзамена оценивается отметками.

**6. Сокращения (аббревиатуры)**

В настоящем Положении применяются следующие сокращения:

ДМН – до минования надобности;

МС – методический совет Каспийского института морского и речного транспорта филиала ФГБОУ ВО «ВГУВТ»;

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;

п. – пункт (номер пункта в содержании);

СПО – среднее профессиональное образование;

УМК – учебно-методический комплекс дисциплины, модуля;

УМУ – учебно-методическое управление Каспийского института морского и речного транспорта филиала ФГБОУ ВО «ВГУВТ»;

УМО СПО – учебно-методический отдел СПО Каспийского института морского и речного транспорта филиала ФГБОУ ВО «ВГУВТ»;

ЦМК – цикловая методическая комиссия;

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

**7. Содержательная часть Положения**

7.1. Общие сведения о порядке действия.

7.1.1.1. УМК является системой нормативной и учебно-методической документации, средств обучения и контроля, определяющей цели, содержание и методы реализации процесса обучения и воспитания обучающихся в рамках данной дисциплины, модуля.

7.1.1.2. Основным назначением УМК является методическое обеспечение аудиторной и самостоятельной работы студентов и сохранение преемственности в преподавании учебных дисциплин, модуля.

7.1.1.3. Исходными документами для составления УМК дисциплин являются:

- ФГОС СПО по данному направлению подготовки (специальности), в котором определены требования к обязательному минимуму содержания и уровню подготовки выпускников;

- учебный план специальности (направления), в котором определены последовательность изучения дисциплин, а также распределение учебного времени и форм контроля по семестрам;

- примерная учебная программа дисциплины, разработанная соответствующими учебно-методическими организациями.

7.1.2. Структура УМК.

Структура УМК представлена в таблице 1 и в приложении (формы 1-24).

Таблица 1

Структура УМК

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Документы УМК** |
| 1. | Титульный лист (форма 1). |
| 2. | Аннотация. |
| 3. | Содержание УМК. |
| 4. | Учебно-методические материалы: |
| 4.1 | Выписка из учебного плана (форма 2). |
| 4.2 | Рабочая программа:  общеобразовательной дисциплины по ФГОС среднего общего образования (форма 3)  учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО (форма 4)  профессионального модуля в соответствии с ФГОС СПО (форма 5)  производственной, учебной и судоремонтной практик в соответствии с ФГОС СПО (только для профессиональных модулей), которые должны включать журналы практической подготовки обучаемых (форма 6). |
| 4.3 | Календарно-тематический план (форма 7). |
| 5. | Курс лекций (форма 8). |
| 6. | Матрица компетенций по дисциплине/профессиональному модулю с учетом требований МК ПДНВ (форма 9). |
| 7. | Методические рекомендации: |
| 7.1 | Методические указания по выполнению лабораторных работ (форма 10). |
| 7.2 | Методические указания по выполнению практических работ (форма 11). |
| 7.3 | Методические рекомендации по проведению тренажерной подготовки для преподавателей и обучаемых (форма 12). |
| 7.4 | Методические рекомендации по проведению семинарских работ (форма 13). |
| 7.5 | Методические указания по выполнению курсовых работ (форма 14). |
| 7.6 | Методические указания по проведению самостоятельной внеаудиторной работы (форма 15). |
| 7.7 | Методические рекомендации по изучению дисциплины/профессионального модуля для обучающихся по заочной форме (форма 16). |
| 8. | Фонд оценочных средств:   * варианты заданий для проведения входного контроля (форма 17); * варианты заданий для проведения промежуточного контроля (форма 18); * варианты заданий для проведения итогового контроля (форма 19); * варианты контрольных заданий для проведения промежуточной аттестации (форма 20); * варианты заданий (перечень вопросов) для проведения устного зачета (форма 21); * варианты заданий для проведения письменного зачета (форма 22); * перечень экзаменационных вопросов для промежуточной аттестации (форма 23); * экзаменационные билеты для промежуточной аттестации (форма 24); * перечень экзаменационных вопросов для проведения экзамена квалификационного в форме комплексного экзамена (форма 25); * экзаменационные билеты для проведения экзамена квалификационного в форме комплексного экзамена (форма 26). |

7.1.3. Порядок разработки, утверждения и хранения УМК.

7.1.3.1. УМК разрабатывается преподавателем (коллективом преподавателей) ЦМК, обеспечивающим преподавание дисциплины в соответствии с учебным планом подготовки обучающихся по специальности (направлению). Ответственным за качественную подготовку УМК, соответствие требованиям ФГОС СПО по подготовке обучающихся по специальности (направлению), за учебно-методическое и техническое обеспечение соответствующей дисциплины является председатель ЦМК.

7.1.3.2. Программные и учебно-методические материалы, включаемые в УМК, должны отражать современный уровень развития науки, предусматривать логически последовательное изложение учебного материала, использование современных методов и технических средств образовательного процесса, позволяющих обучающимся глубоко осваивать изучаемый материал и получать умения и навыки по его использованию на практике.

7.1.3.3. Разработка УМК реализуется по следующему алгоритму:

1) разработка УМК преподавателем (коллективом преподавателей) ЦМК, обеспечивающим преподавание дисциплины в соответствии с учебным планом подготовки обучающихся по специальности (направлению). Подготовка УМК и обеспечение его составных компонентов включается в индивидуальный план работы преподавателя;

2) рецензирование, обсуждение и коррекция документации УМК на заседании ЦМК (визирование председателем ЦМК);

3) рассмотрение и согласование рабочей программы дисциплины начальником УМО СПО, проводящим ее экспертизу на соответствие требованиям ФГОС СПО, учебного плана и данного Положения;

4) утверждение УМК заместителем директора по УР.

7.1.3.4. Оригинал УМК (в том числе оригинал рабочей программы дисциплины) должен храниться в ЦМК и быть доступным для всех обучающихся и преподавателей, желающих с ним ознакомиться.

7.1.4. Организация контроля содержания и качества разработки УМК.

7.1.4.1. Контроль содержания и качества разработки УМК осуществляется ЦМК и УМУ.

7.1.4.2. При апробации УМК в учебном процессе председатель ЦМК или уполномоченное им лицо проводит контрольные посещения занятий с целью оценки педагогического мастерства преподавателя, соответствия излагаемого материала рабочей программе, уровня освоения учебного материала обучающимися. Результаты контрольных открытых занятий обсуждаются с преподавателем, проводившим занятие, и основные выводы доводятся председателем ЦМК до всех преподавателей.

7.1.4.3. На этапе корректировки материалов УМК председатель ЦМК, начальник УМО СПО осуществляет периодический контроль их соответствия современному уровню развития науки, методики и технологии осуществления образовательного процесса.

7.1.4.4. УМК полностью перерабатывается ЦМК в год проведения самообследования перед процедурой аккредитации, но не реже одного раза в шесть лет, а также при выходе нового ФГОС. Ежегодно, при утверждении нового учебного плана, перед началом учебного года УМК обновляется (производится замена методических пособий, экзаменационных билетов).

Рабочие программы дисциплин корректируются ежегодно перед началом учебного года. Изменения и дополнения к рабочей программе отражаются в листе изменений и дополнений к рабочей программе. Ответственным за достоверность и актуальность УМК является председатель цикловой методической комиссии.

**Рабочие программы по учебным и производственным практикам разрабатываются по аналогичному алгоритму, и пересматриваются раз в год. УМК по практикам не формируется.**

7.1.4.5. УМУ филиала осуществляет аудит за выполнением планов разработки и внедрения УМК.

7.1.4.6. УМО СПО филиала осуществляет ежегодный плановый и внеплановый контроль наличия УМК дисциплин и соответствия их ФГОС, ППССЗ и учебным планам специальностей (направлений подготовки).

**7.2. Графическое описание процедуры** – отсутствует.

**7.3. Иные сведения** – отсутствуют.

**8. Изучение**

8.1. Настоящее Положение подлежит изучению председателями ЦМК, преподавателями и работниками филиала.

8.2. Организация обучения – самостоятельно.

8.3. Записи по изучению должны быть задокументированы в журналах ознакомления работниками в подразделениях филиала.

**9. Архивирование**

9.1. Настоящее Положение подлежит взятию на учет и хранение отделом правового обеспечения. Контрольная копия Положения передается на хранение в УМУ.

9.2. Срок хранения – ДМН в соответствии с приказом филиала.

**10. Актуализация**

10.1. Актуализацию настоящего Положения осуществляет УМО СПО в следующем порядке:

а) по итогам рассмотрения служебных записок, содержащих предложения по совершенствованию процедуры разработки УМК, УМО СПО проводит анализ настоящего Положения с целью определения в нем несоответствий;

б) по характеру и значимости выявленных несоответствий УМО СПО принимается одно из следующих решений:

* разработка изменения;
* пересмотр;
* утрата силы Положения.

Решение должно быть согласовано уполномоченным руководства по качеству – заместителем директора по учебной работе и оформляется в форме распоряжения.

Необходимость согласования с другими лицами определяется УМО СПО совместно с уполномоченным руководства по качеству – заместителем директора по учебной работе.

10.2. Разработка изменения настоящего Положения.

10.2.1. Изменения настоящего Положения разрабатываются при замене, дополнении или исключении отдельных его требований.

10.2.2. Информация об изменении указывается в листе регистрации изменений настоящего Положения.

10.3. Пересмотр настоящего Положения.

10.3.1. При пересмотре настоящего Положения разрабатывается новый его вариант взамен действующего. При этом ранее действующее Положение отменяется приказом филиала.

10.3.2. В случае потребности в актуализации разработка нового варианта положения сопровождается заменой цифр года в идентификационном номере положения. На титульном листе указывается, взамен какого документа оно разработано.

10.4. Отмена настоящего Положения реализуется согласно п. 11.

**11. Отмена действия**

11.1. Настоящее Положение признается утратившим силу в соответствии с приказом филиала.

11.2. В приказе, кроме указания об утрате настоящим Положением силы, должно быть указание о признании приказа, которым оно было утверждено и введено в действие, утратившим силу.

11.3. Проект приказа разрабатывается УМО СПО и согласовывается уполномоченным руководства по качеству – заместителем директора по учебной работе.

**12. Изъятие из обращения и уничтожение**

Изъятие из обращения и уничтожение настоящего Положения не предусматривается.

**13. Дополнительные указания** – отсутствуют.

**14. Рассылка**

Настоящее Положение должно быть направлено в ЦМК, отделения факультета СПО.

**15. Приложения.**

**Приложения.**

**(Обязательные)**

Форма 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | C:\Documents and Settings\metodistt\Мои документы\Логотип ВГАВТ\ВГУВТ\ФИНАЛ-белый.png  Каспийский институт морского и речного транспорта  филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  высшего образования  «Волжский государственный университет водного транспорта»  (ФГБОУ ВО «ВГУВТ») |  | «УТВЕРЖДАЮ»  Зам. директора по учебной работе  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В. Карташов  от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. |   Учебно-методический комплекс   |  |  |  | | --- | --- | --- | | по дисциплине, МДК, модулю |  | | |  | | | | для специальности (специальностей) | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | РАССМОТРЕНО | | | | | | | | | | | |  | СОСТАВИЛ | | | | на заседании цикловой методической комиссии | | | | | | | | | | | |  |  | | | |  | | | | | | | | | | | |  |  |  |  | |  | | | | | | | | | | | |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) | |  | | | | | | | | | | | |  |  |  |  | | Протокол | | | № | |  | | |  | |  | |  |  | | | |  | | | | | | | | | | | |  |  | | | | от | « |  | | » | |  | | | | | 201\_ года |  |  | | | |  | |  | |  | |  | | | | |  |  |  | | | | Председатель ЦМК | | | | | | | | | | | |  |  | | | |  | | | | | | |  |  | | | |  |  | | | | (подпись) | | | | | | |  | (Ф.И.О.) | | | |  |  | | | | ОДОБРЕНО | | | | | | | | | | | |  |  | | | | учебно-методическим отделом СПО | | | | | | | | | | | |  |  | | | | Начальник | | | | |  | | | | В.А.Овсянников | | |  |  | | | | Ст. методист | | | | |  | | | | О.Н. Вербицкая | | |  |  | | |   201\_ г. |

Форма 2

|  |
| --- |
| «УТВЕРЖДАЮ»  Зам. директора по учебной работе  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.В. Карташов  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г. |

###### *Выписка из учебного плана дисциплины/профессионального модуля*

Специальность «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

код, наименование специальности

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Индекс дисциплины** | **Наименование**  **дисциплины** | **Всего** | **всего ауд.** | **занятий** | **лабораторн.** | **консультации** | **сам.раб.** | **\_\_ семестр – \_\_ недель** | | | | | | **\_\_ семестр – \_\_ недель** | | | | | | **Компетенции** |
| Всего | занятий | лаборат. | консультации | сам. раб. | форма аттест. | Всего | занятий | лаборат. | консультации | сам. раб. | форма аттест. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Форма 3

**Каспийский институт морского и речного транспорта**

**филиал Федерального государственного бюджетного образовательного**

**учреждения высшего образования**

**«Волжский государственный университет водного транспорта»**

**(ФГБОУ ВО «ВГУВТ»)**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММа ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

**для специальностИ среднего профессионального образования:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**201\_ г.**

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» разработана в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования, ФГОС среднего профессионального образования, профиля профессионального образования и на основании примерной программы образовательной учебной дисциплины «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», разработанной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО»). Протокол №3 от 21 июля 2015 г.

Организация-разработчик: Каспийский институт морского и речного транспорта филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волжский государственный университет водного транспорта» (ФГБОУ ВО «ВГУВТ»).

|  |  |
| --- | --- |
| Разработчик:  преподаватель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОДОБРЕНА на заседании цикловой методической комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Протокол № \_\_\_  от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.  Председатель ЦМК  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  СОГЛАСОВАНО:  Начальник УМО СПО  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.А. Овсянников | Директор Каспийского института морского и речного транспорта филиала ФГБОУ ВО «ВГУВТ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.И. Карташова  Заместитель директора по учебной работе Каспийского института морского и речного транспорта филиала ФГБОУ ВО «ВГУВТ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.В. Карташов |

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **стр.** |
| Пояснительная записка |  |
| Общая характеристика учебной дисциплины «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» |  |
| Место учебной дисциплины в учебном плане |  |
| Результаты освоения учебной дисциплины |  |
| Содержание учебной дисциплины |  |
| Характеристика основных видов учебной деятельности студентов |  |
| Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение программы учебной дисциплины «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» |  |
| Рекомендуемая литература |  |
| Изменения и дополнения к рабочей программе учебной дисциплины |  |

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*указать принадлежность учебной дисциплины к учебному циклу*

При реализации содержания общеобразовательной учебной дисциплины «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» в пределах освоения ППССЗ СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования по специальности «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» максимальная учебная нагрузка обучающихся составляет:

– \_\_ час, из них аудиторная (обязательная) учебная нагрузка обучающихся, включая практические занятия, – \_\_ часов, внеаудиторная самостоятельная работа студентов – \_\_ часов.

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение содержания учебной дисциплины «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

**личностных:**

-

-

**метапредметных:**

-

-

**предметных:**

-

-

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)** | **Объем часов** |
| **1** | **2** | **3** |
| **Раздел 1.**  **…** |  |  |
| **Тема 1.1**  … | Содержание учебного материала: |  |
| 1... |
| Лабораторные работы: |  |
| Практические занятия: |  |
| Контрольные работы: |  |
| Самостоятельная работа обучающихся: |  |
| **Тема 2.1**  … | Содержание учебного материала: |  |
| 1... |
| Лабораторные работы: |  |
| Практические занятия: |  |
| Контрольные работы: |  |
| Самостоятельная работа обучающихся: |  |
| **Раздел 2.**  **…** |  |  |
| **Тема 2.1**  … | Содержание учебного материала: |  |
| 1... |
| Лабораторные работы: |  |
| Практические занятия: |  |
| Контрольные работы: |  |
| Самостоятельная работа обучающихся: |  |
| **Всего:** |  |  |
| **Консультации:** |  |  |

**Примерные темы рефератов (докладов), индивидуальных проектов**

- …

- …

- …

ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ ВИДОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание обучения | Характеристика основных видов учебной деятельности студентов (на уровне учебных действий) | Формы и методы контроля и результатов обучения |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

*Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т. ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т. п. (Количество не указывается).*

**рекомендуемая литература**

Для студентов

1.

Для преподавателей

1.

Интернет-ресурсы

1.

*После каждого наименования печатного издания обязательно указываются издательство и год издания (в соответствии с ГОСТом). При составлении учитывается наличие результатов экспертизы учебных изданий в соответствии с порядком, установленным Минобрнауки России.*

**5. Изменения и дополнения к рабочей программе учебной дисциплины \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Изменения к рабочей программе | Дополнения к рабочей программе | Дата и номер протокола заседания ЦМК и виза председателя ЦМК |
| 1 |  |  |  |
| 2 | Изменений и дополнений на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ учебный год НЕТ | |  |

Форма 4

**Каспийский институт морского и речного транспорта**

**филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования**

**«Волжский государственный университет водного транспорта»**

**(ФГБОУ ВО «ВГУВТ»)**

**ПРОГРАММа УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**специальность**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**201\_ г.**

Программа учебной дисциплины «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

*название дисциплины*

разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) \_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

*код наименование специальности*

и Международной конвенции по подготовке и дипломированию моряков и несению вахты 1978 года с поправками (далее МК ПДНВ).

Организация-разработчик: Каспийский институт морского и речного транспорта филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волжский государственный университет водного транспорта» (ФГБОУ ВО «ВГУВТ»).

|  |  |
| --- | --- |
| Разработчик:  преподаватель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОДОБРЕНА на заседании цикловой методической комиссии  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Протокол № \_\_\_  от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.  Председатель ЦМК  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  СОГЛАСОВАНО:  Начальник УМО СПО  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.А. Овсянников | Директор Каспийского института морского и речного транспорта филиала ФГБОУ ВО «ВГУВТ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.И. Карташова  Заместитель директора по учебной работе Каспийского института морского и речного транспорта филиала ФГБОУ ВО «ВГУВТ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В. Карташов |

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **стр.** |
| 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСциплины |  |
| 2. СТРУКТУРА и содержание УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ |  |
| 3. условия реализации учебной дисциплины |  |
| 4. Контроль и оценка результатов Освоения учебной дисциплины |  |
| 5. Изменения и дополнения к рабочей программе учебной дисциплины |  |

**1. паспорт ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

**1.1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалиста среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

*Указать специальность (специальности) в зависимости от широты использования программы учебной дисциплины.*

Программа учебной дисциплины может быть использована для профессиональной подготовки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дневной и заочной форм обучения в соответствии с ФГОС по специальности: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

*Указать специальность (специальности) в зависимости от широты использования программы учебной дисциплины.*

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*указать принадлежность учебной дисциплины к учебному циклу*

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**



В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**



*Указываются требования к умениям и знаниям, ПК и ОК в соответствии с перечисленными в   
п. 1.ФГОСов по специальностям*

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося **\_\_\_\_ часов**, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **\_\_\_\_ часов**;

самостоятельной работы обучающегося **\_\_\_\_ часов**.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | *\** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | *\** |
| в том числе: | *\** |
| лабораторные работы | *\** |
| практические занятия | *\** |
| контрольные работы | *\** |
| курсовая работа (проект) (*если предусмотрена*) | *\** |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | *\** |
| в том числе: | *\** |
| самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) *(если предусмотрено)* | *\** |
| внеаудиторная самостоятельная работа:  *Указываются виды самостоятельной работы при их наличии (реферат, расчетно-графическая работа, внеаудиторная самостоятельная работа и т.п.).* | *\**  *\** |
| *Итоговая аттестация:*  *в форме (указать)*  *в этой строке часы не указываются* | |

*Во всех ячейках со звездочкой (\*) следует указать объем часов.*

# 2.2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

*наименование*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)** | **Объем часов** | **Уровень освоения** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Раздел 1.**  **…** |  | *\** |  |
| **Тема 1.1**  … | Содержание учебного материала: | *\** |
| 1... | *\*\** |
| Лабораторные работы: | *\** |  |
| Практические занятия: | *\** |
| Контрольные работы: | *\** |
| Самостоятельная работа обучающихся: | *\** |
| **Тема 2.1**  … | Содержание учебного материала: | *\** |  |
| 1... | *\*\** |
| Лабораторные работы: | *\** |  |
| Практические занятия: | *\** |
| Контрольные работы: | *\** |
| Самостоятельная работа обучающихся: | *\** |
| **Раздел 2.**  **…** |  | *\** |  |
| **Тема 2.1**  … | Содержание учебного материала: | *\** |
| 1... | *\*\** |
| Лабораторные работы: | *\** |  |
| Практические занятия: | *\** |
| Контрольные работы: | *\** |
| Самостоятельная работа обучающихся: | *\** |
| Примерная тематика курсовой работы (проекта) *(если предусмотрены)* | | *\** |  |
| Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) *(если предусмотрены)* | | *\** |
| **Всего:** |  | *\**  *(должно соответ-ствовать указанно-му коли-честву часов в пункте 1.4 паспорта примерной* |
| **Консультации** |  | *\** |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)

3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

# 3. условия реализации учебной дисциплины

**3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; мастерских \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; лабораторий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*указывается наименование указываются при наличии указываются при наличии*

**Оборудование учебного кабинета**:



**Технические средства обучения:**



**Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской:**



**Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:**



*Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т. ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т. п. (Количество не указывается).*

# 3.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. ….

Дополнительные источники:

# ….

*После каждого наименования печатного издания обязательно указываются издательство и год издания (в соответствии с ГОСТом). При составлении учитывается наличие результатов экспертизы учебных изданий в соответствии с порядком, установленным Минобрнауки России.*

# 4. Контроль и оценка результатов освоения учебной Дисциплины

# Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения**  **(освоенные умения, усвоенные знания)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| **освоенные умения:** |  |
| *перечисляются все знания и умения, указанные в п.1.3. паспорта примерной программы* |  |
| - |  |
| - |  |
| **усвоенные знания:** |  |
| - |  |

*Результаты переносятся из паспорта программы. Перечень форм контроля следует конкретизировать с учетом специфики обучения по программе учебной дисциплины.*

**5. Изменения и дополнения к рабочей программе учебной дисциплины \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Изменения к рабочей программе | Дополнения к рабочей программе | Дата и номер протокола заседания ЦМК и виза председателя ЦМК |
| 1 |  |  |  |
| 2 | Изменений и дополнений на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ учебный год НЕТ | |  |

Форма 5

**Каспийский институт морского и речного транспорта**

**филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования**

**«Волжский государственный университет водного транспорта»**

**(ФГБОУ ВО «ВГУВТ»)**

**ПРОГРАММа профессионального модуля**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*название профессионального модуля*

**специальность**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**201\_ г.**

Программа профессионального модуля «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

*название профессионального модуля*

разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) \_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

*код наименование специальности*

и Международной конвенциии по подготовке и дипломированию моряков и несению вахты 1978 года с поправками (далее МК ПДНВ).

Организация-разработчик: Каспийский институт морского и речного транспорта филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волжский государственный университет водного транспорта» (ФГБОУ ВО «ВГУВТ»).

|  |  |
| --- | --- |
| Разработчик:  преподаватель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  преподаватель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОДОБРЕНА на заседании цикловой методической комиссии  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Протокол № \_\_\_  от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.  Председатель ЦМК  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  СОГЛАСОВАНО:  Начальник УМО СПО  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.А. Овсянников | Директор Каспийского института морского и речного транспорта филиала ФГБОУ ВО «ВГУВТ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.И. Карташова  Заместитель директора по учебной работе Каспийского института морского и речного транспорта филиала ФГБОУ ВО «ВГУВТ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В. Карташов |

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **стр.** |
| ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ профессионального модуля |  |
| результаты освоения профессионального модуля |  |
| структура и содержание профессионального модуля |  |
| условия реализации профессионального модуля |  |
| КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) |  |
| ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ |  |

**1. паспорт ПРОГРАММЫ профессионального модуля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*название профессионального модуля*

**1.1. Область применения программы**

Программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалиста среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО \_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

*код наименование специальности*

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*указывается вид профессиональной деятельности в соответствии с перечисленными в п. 1. ФГОС по специальностям*

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*указываются профессиональные компетенции в соответствии с перечисленными в п. 1. ФГОС по специальностям*

Программа профессионального модуля может быть использована для профессиональной подготовки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ форм

*наименование квалификации*

обучения в соответствии с ФГОС по специальности: \_\_\_\_\_\_\_  
 *код*

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

*наименование специальности*

**1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**уметь:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**знать:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Указываются требования к практическому опыту, умениям и знаниям в соответствии с перечисленными в п. 1. ФГОСами по специальностям*

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

всего – **\_\_\_\_\_\_ часов**, в том числе:

консультаций – **\_\_\_\_\_\_ часов**;

учебной и производственной практики – **\_\_\_\_\_\_ часов**;

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **\_\_\_\_\_\_ часов**, из них:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося– **\_\_\_\_\_\_ часов**;

самостоятельной работы обучающегося – **\_\_\_\_\_\_ часов**.

# 2. результаты освоения ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование результата обучения** |
| ПК … | ……………………………………………………………………… |
| ПК … | ……………………………………………………………………… |
| ПК …. | ……………………………………………………………………… |
| ОК … | ……………………………………………………………………… |
| ОК … | ……………………………………………………………………… |
| ОК … | ……………………………………………………………………… |

*Наименование результатов обучения приводится в соответствии с текстом вышеназванных ФГОС СПО.*

**3.1. Тематический план профессионального модуля**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Коды профессиональных компетенций** | **Наименования разделов профессионального модуля[[1]](#footnote-2)\*** | **Всего часов**  *(макс. учебная нагрузка и практики)* | **Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)** | | | | | **Практика** | |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося** | | | **Самостоятельная работа обучающегося** | | **Учебная,**  часов | **Производ-ственная (по профилю специаль-ности),**  часов |
| **Все-го,**  ча-сов | **в т.ч. лабора-торные работы и практи-ческие занятия,**  часов | **в т.ч., курсовая работа (проект),**  часов | **Все-го,**  ча-сов | **в т.ч., курсовая работа (проект),**  часов |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
|  | **Раздел 1.** ……………… | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** |
|  | **Раздел 2.** ……………… | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** |
|  | **Производственная практика (по профилю специальности)**, часов *(если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)* | **\***  *(ввести число)* |  | | | | | | **\***  *(повторить число)* |
|  | **Всего:** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** |

*Ячейки в столбцах 3, 4, 7, 9, 10 заполняются жирным шрифтом, в 5, 6, 8 - обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 7, 9, 10 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 паспорта программы. Количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 9 и 10) должна соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику по профилю специальности (концентрированную) в колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца «Производственная, часов». И учебная, и производственная (по профилю специальности) практики могут проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (рассредоточено) или в специально выделенный период (концентрированно).*

# 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем** | **Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)** *(если предусмотрены)* | **Объем часов** | **Уровень освоения** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Раздел ПМ 1. ………………..**  *номер и наименование раздела* |  | \* |  |
| **МДК 1. …………………..**  *номер и наименование МДК* |  | \* |
| **Тема 1.1. ………………….**  *номер и наименование темы* | **Содержание** *(указывается перечень дидактических единиц)* | \* |
| 1. | \*\* |
| … | \*\* |
| **Лабораторные** **работы** *(при наличии, указываются темы)* | \* |  |
| 1. |
| **Практические занятия** *(при наличии, указываются темы)* | \* |
| 1. |
| **Тема 1.2. …………………….**  *номер и наименование темы* | **Содержание** *(указывается перечень дидактических единиц)* | \* |
| 1. | \*\* |
| … | \*\* |
| **Лабораторные** **работы** *(при наличии, указываются темы)* | \* |  |
| 1. |
| **Практические занятия** *(при наличии, указываются темы)* | \* |
| 1. |
| **Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 1.** *(при наличии, указываются задания)* | | \* |
| **Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы**  **………………………………………** | |
| **Консультации** | |  |  |
| **Контрольная работа** *(оставить при наличии)* | |  |  |
| **Зачет** *(оставить при наличии)* | |  |
| **Экзамен** *(оставить при наличии)* | |  |
| **Учебная практика** *(если предусмотрена)*  **Виды работ**  **……………………………………………** | | \* |
| **Производственная практика** *(если предусмотрена)*  **Виды работ**  **……………………………………………** | | \* |  |
| **Примерная тематика курсовых работ (проектов)** *(если предусмотрено)*  *…………………………………………….*  *…………………………………………….* | | \* |  |
| **Раздел ПМ 2. ………………..**  *номер и наименование раздела* |  | \* |  |
| **МДК ...**  *номер и наименование МДК* |  | \* |
| **Тема 2.1. ………………….**  *номер и наименование темы* | **Содержание** *(указывается перечень дидактических единиц)* | \* |
| 1. | \*\* |
| … | \*\* |
| **Лабораторные** **работы** *(при наличии, указываются темы)* | \* |  |
| 1. |
| **Практические занятия** *(при наличии, указываются темы)* | \* |
| 1. |
| **Тема 2.2. …………………….**  *номер и наименование темы* | **Содержание** *(указывается перечень дидактических единиц)* | \* |
| 1. | \*\* |
| … | \*\* |
| **Лабораторные** **работы** *(при наличии, указываются темы)* | \* |  |
| 1. |
| **Практические занятия** *(при наличии, указываются темы)* | \* |
| 1. |
| **Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 2.** *(при наличии, указываются задания)* | | \* |
| **Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы**  **………………………………………** | |
| **Консультации** | |  |
| **Контрольная работа** *(оставить при наличии)* | |  |
| **Зачет** *(оставить при наличии)* | |  |
| **Экзамен** *(оставить при наличии)* | |  |
| **Учебная практика** *(если предусмотрена)*  **Виды работ**  **……………………………………………** | | \* |
| **Производственная практика** *(если предусмотрена)*  **Виды работ**  **……………………………………………** | | \* |  |
| **Примерная тематика курсовых работ (проектов)** *(если предусмотрено)*  *…………………………………………….*  *…………………………………………….* | | \* |  |
| **Раздел ПМ 3. ………………..**  *номер и наименование раздела* |  | \* |  |
| **МДК ...**  *номер и наименование МДК* |  | \* |
| **Тема 3.1. ………………….**  *номер и наименование темы* | **Содержание** *(указывается перечень дидактических единиц)* | \* |
| 1. | \*\* |
| … | \*\* |
| **Лабораторные** **работы** *(при наличии, указываются темы)* | \* |  |
| 1. |
| **Практические занятия** *(при наличии, указываются темы)* | \* |
| 1. |
| **Тема 3.2. …………………….**  *номер и наименование темы* | **Содержание** *(указывается перечень дидактических единиц)* | \* |
| 1. | \*\* |
| … | \*\* |
| **Лабораторные** **работы** *(при наличии, указываются темы)* | \* |  |
| 1. |
| **Практические занятия** *(при наличии, указываются темы)* | \* |
| 1. |
| **Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 3.** *(при наличии, указываются задания)* | | \* |
| **Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы**  **………………………………………** | |
| **Консультации** | |  |  |
| **Контрольная работа** *(оставить при наличии)* | |  |  |
| **Зачет** *(оставить при наличии)* | |  |
| **Экзамен** *(оставить при наличии)* | |  |
| **Учебная практика** *(если предусмотрена)*  **Виды работ**  **……………………………………………** | | \* |
| **Производственная практика** *(если предусмотрена)*  **Виды работ**  **……………………………………………** | | \* |  |
| **Примерная тематика курсовых работ (проектов)** *(если предусмотрено)*  *…………………………………………….*  *…………………………………………….* | | \* |  |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту)** *(если предусмотрено)* | | \* |
| **Производственная практика** *(если предусмотрена)*  **Виды работ ……………………………………..** | | \* |
| **Всего**  *(должно соответствовать указанному количеству часов в пункте 1.3 паспорта примерной программы)* | | \* |

*Внутри каждого раздела указываются междисциплинарные курсы и соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах),* *наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), а также примерная тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по профессиональному модулю, описывается примерная тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой \*). Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено двумя звездочками \*\*).*

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

# 4. условия реализации ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

# 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебных кабинетов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; мастерских \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; лабораторий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*указывается наименование указываются при наличии указываются при наличии*

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Технические средства обучения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п. Количество не указывается.*

# 4.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. ………………
2. ………………
3. ………………

Дополнительные источники:

1. ………………
2. ………………
3. ………………

*После каждого наименования печатного издания обязательно указываются издательство и год издания (в соответствии с ГОСТом). При составлении учитывается наличие результатов экспертизы учебных изданий в соответствии с порядком, установленным Минобрнауки России.*

# 4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Описываются условия проведения занятий, организации учебной и производственной практики, консультационной помощи обучающимся.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Перечисляются учебные дисциплины и профессиональные модули, изучение которых должно предшествовать освоению данного профессионального модуля.*

# 4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

# 5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты**  **(освоенные профессиональные компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
|  |  |  |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты**  **(освоенные общие компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
|  |  |  |

*Результаты указываются в соответствии с паспортом и разделом 2 программы. Перечень форм контроля должен быть конкретизирован с учетом специфики обучения по программе профессионального модуля.*

**6. Изменения и дополнения к рабочей программе профессионального модуля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Изменения к рабочей программе | Дополнения к рабочей программе | Дата и номер протокола заседания ЦМК и виза председателя ЦМК |
| 1 |  |  |  |
| 2 | Изменений и дополнений на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ учебный год НЕТ | |  |

Форма 6

**Каспийский институт морского и речного транспорта**

**филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования**

**«Волжский государственный университет водного транспорта»**

**(ФГБОУ ВО «ВГУВТ»)**

**ПРОГРАММа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПРАКТИКИ**

**специальность**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**201\_ г.**

Программа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ практики

*название практики*

разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) \_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»,

*код наименование специальности*

Международной конвенциии по подготовке и дипломированию моряков и несению вахты 1978 года с поправками (далее МК ПДНВ) и приказа Министерства транспорта РФ от 15.03.2012 г. № 62.

Организация-разработчик: Каспийский институт морского и речного транспорта филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волжский государственный университет водного транспорта» (ФГБОУ ВО «ВГУВТ»).

|  |  |
| --- | --- |
| Разработчик:  преподаватель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОДОБРЕНА на заседании цикловой методической комиссии  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Протокол № \_\_\_  от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.  Председатель ЦМК  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  СОГЛАСОВАНО:  Начальник УМО СПО  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.А. Овсянников  Начальник центра организации практики и содействия трудоустройству выпускников  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Г. Проватар | Директор Каспийского института морского и речного транспорта филиала ФГБОУ ВО «ВГУВТ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.И. Карташова  Заместитель директора по учебной работе Каспийского института морского и речного транспорта филиала ФГБОУ ВО «ВГУВТ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В. Карташов |

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **стр.** |
| 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ |  |
| 2. СТРУКТУРА и содержание ПРАКТИКИ |  |
| 3. условия реализации ПРАКТИКИ |  |
| 4. Контроль и оценка результатов Освоения ПРАКТИКИ |  |
| 5. Изменения и дополнения к рабочей программе практики |  |

**1. паспорт ПРОГРАММЫ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПРАКТИКИ**

наименование практики

**1.1. Область применения программы**

Программа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ практики является частью программы подготовки специалиста среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

*Указать специальность (специальности) в зависимости от широты использования программы учебной дисциплины.*

Программа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ практики может быть использована для профессиональной подготовки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дневной и заочной форм обучения в соответствии с ФГОС по специальности: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

*Указать специальность (специальности) в зависимости от широты использования программы учебной дисциплины.*

**1.2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*указать принадлежность учебной дисциплины к учебному циклу*

**1.3. Цели и задачи практики – требования к результатам освоения практики:**

В результате освоения практики обучающийся должен **уметь:**



В результате освоения практики обучающийся должен **знать:**



*Указываются требования к умениям и знаниям в соответствии с перечисленными в п. 1.ФГОСов по специальностям*

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**практики:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося **\_\_\_\_ часов**, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **\_\_\_\_ часов**;

самостоятельной работы обучающегося **\_\_\_\_ часов**.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПРАКТИКИ**

**2.1. Объем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ практики и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | *\** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | *\** |
| в том числе: | *\** |
| лабораторные работы | *\** |
| практические занятия | *\** |
| контрольные работы | *\** |
| курсовая работа (проект) (*если предусмотрена*) | *\** |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | *\** |
| в том числе: | *\** |
| самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) *(если предусмотрено)* | *\** |
| внеаудиторная самостоятельная работа:  *Указываются виды самостоятельной работы при их наличии (реферат, расчетно-графическая работа, внеаудиторная самостоятельная работа и т.п.).* | *\**  *\** |
| *Итоговая аттестация:*  *в форме (указать)*  *в этой строке часы не указываются* | |

*Во всех ячейках со звездочкой (\*) следует указать объем часов.*

# 2.2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ практики

*наименование практики*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)** | **Объем часов** | **Уровень освоения** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Раздел 1.**  **…** |  | *\** |  |
| **Тема 1.1**  … | Содержание учебного материала: | *\** |
| 1... | *\*\** |
| Лабораторные работы: | *\** |  |
| Практические занятия: | *\** |
| Контрольные работы: | *\** |
| Самостоятельная работа обучающихся: | *\** |
| **Тема 2.1**  … | Содержание учебного материала: | *\** |  |
| 1... | *\*\** |
| Лабораторные работы: | *\** |  |
| Практические занятия: | *\** |
| Контрольные работы: | *\** |
| Самостоятельная работа обучающихся: | *\** |
| **Раздел 2.**  **…** |  | *\** |  |
| **Тема 2.1**  … | Содержание учебного материала: | *\** |
| 1... | *\*\** |
| Лабораторные работы: | *\** |  |
| Практические занятия: | *\** |
| Контрольные работы: | *\** |
| Самостоятельная работа обучающихся: | *\** |
| Примерная тематика курсовой работы (проекта) *(если предусмотрены)* | | *\** |  |
| Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) *(если предусмотрены)* | | *\** |
| **Всего:** |  | *\**  *(должно соответ-ствовать указанно-му коли-честву часов в пункте 1.4 паспорта примерной* |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)

3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

# 3. условия реализации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ практики

**3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ практики требует наличия учебного кабинета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; мастерских \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; лабораторий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*указывается наименование указываются при наличии указываются при наличии*

**Оборудование учебного кабинета**:



**Технические средства обучения:**



**Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской:**



**Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:**



*Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т. ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т. п. (Количество не указывается).*

# 3.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

* + 1. ….

Дополнительные источники:

# ….

*После каждого наименования печатного издания обязательно указываются издательство и год издания (в соответствии с ГОСТом). При составлении учитывается наличие результатов экспертизы учебных изданий в соответствии с порядком, установленным Минобрнауки России.*

# 4. Контроль и оценка результатов освоения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРАКТИКИ** наименование практики

# Контроль и оценка результатов освоения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ практики осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения**  **(освоенные умения, усвоенные знания)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| **освоенные умения:** |  |
| *перечисляются все знания и умения, указанные в п.1.3. паспорта примерной программы* |  |
| - |  |
| - |  |
| **усвоенные знания:** |  |
| - |  |

*Результаты переносятся из паспорта программы. Перечень форм контроля следует конкретизировать с учетом специфики обучения по программе учебной дисциплины.*

**5. Изменения и дополнения к рабочей программе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ практики**

**на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Изменения к программе практики | Дополнения к программе практики | Дата и номер протокола заседания ЦМК и виза председателя ЦМК |
| 1 |  |  |  |
| 2 | Изменений и дополнений на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ учебный год НЕТ | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Форма 7 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Каспийский институт морского и речного транспорта | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| «Волжский государственный университет водного транспорта» (ФГБОУ ВО «ВГУВТ») | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | **«УТВЕРЖДАЮ»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | Зам. директора по учебной работе | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В. Карташов | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | |  |  | |
| **КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Преподавателя | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| На |  | | семестр | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | учебного года | | | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | | | | |  | | | | | | | | |
| Дисциплина, МДК, раздел | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Специальность | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Учебная группа | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Распределение учебного времени | | | | | | | | | | | | | Максимальное количество часов | | | | | | | | | | | Общее количество часов | | | | В том числе | | | | | | | | | | | Количество контрольных работ | | | | | | | | Самост. работа | | | Консультации | | | | | | | |
| Теоретич. занятия | | | | Практич. занятия | | | | | Курсовой проект | | к | | | | | | | кпа |
| Всего по дисциплине | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | |  | | | | | | | |  | | |  | | | | | | |  |
| Дано до текущего семестра | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | |  | | | | | | | |  | | |  | | | | | | |  |
| Текущий семестр | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | |  | | | | | | | |  | | |  | | | | | | |  |
| Остается на следующий семестр | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | |  | | | | | | | |  | | |  | | | | | | |  |
|  | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |
| По окончанию | | | | | |  | | | | семестра | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |
|  | | | | | |  | | | |  | | | | (форма контроля) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |
| Составлен в соответствии с (примерной) рабочей программой дисциплины | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| от « | |  | » | | |  | | | | | | | | | | | 201 | | | | | года | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | | |
|  | |  |  | | |  | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | | |
| Рассмотрен на заседании цикловой методической комиссии | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | (наименование ЦМК) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Протокол № | | | |  | | | | | | | от « |  | | | | » | | |  | | | | | | | | | | | | 201 | | | года | | | | | | | |  |  | |  |  | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Председатель цикловой методической комиссии: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | (подпись) | | | | | | | | | | |  | (Ф.И.О.) | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Согласовано с учебно-методическим отделом СПО | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| Начальник | | | | |  | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | В.А. Овсянников | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| Ст. методист | | | | |  | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | О.Н. Вербицкая | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование разделов и тем | Количество часов | Краткое содержание занятия | Форма проведения занятия | Наглядные пособия | Самостоятельная и домашние работы |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Общее количество часов: |  |  |  |  |  |
|  | Самостоятельная внеаудиторная работа: |  |  |  |  |  |
|  | Консультации: |  |  |  |  |  |
|  | Максимальное количество часов: |  |  |  |  |  |
| Литература: | | | | | | |
|  | | | | | | |
|  | | | | | | |
|  |  |  | Подпись преподавателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |

Форма 8

Каспийский институт морского и речного транспорта

филиал Федерального государственного бюджетного образовательного

учреждения высшего образования

«Волжский государственный университет водного транспорта»

(ФГБОУ ВО «ВГУВТ»)

|  |
| --- |
| «УТВЕРЖДАЮ»  Зам. директора по учебной работе  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В. Карташов  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г. |

КУРС ЛЕКЦИЙ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| по дисциплине, МДК, модулю |  | |
|  | | |
| для курсантов |  | курса |
|  | | |
| специальности |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| РАССМОТРЕНО | | | | | | | | | | | | | | | |  | | СОСТАВИЛ | | | |
| на заседании цикловой методической комиссии | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | (подпись) | |  | (Ф.И.О.) |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  |  |
| Протокол | | | | № | | |  | | | |  | |  | | |  | |  | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | |
| от | « | |  | | | » | | |  | | | | | | 201\_ года | |  | |  | | | |
|  | |  | | |  | | |  | | | | | |  | |  | |  | | | |
| Председатель ЦМК | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | |
|  | | | | | | | | | |  |  | | | | |  | |  | | | |
| (подпись) | | | | | | | | | |  | (Ф.И.О.) | | | | |  | |  | | | |
| ОДОБРЕНО | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | |
| учебно-методическим отделом СПО | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | |
| Начальник | | | | | | |  | | | | | В.А.Овсянников | | | |  | |  | | | |
| Ст. методист | | | | | | |  | | | | | О.Н. Вербицкая | | | |  | |  | | | |

201\_ г.

Форма 9

**МАТРИЦА КОМПЕТЕНЦИЙ**

**Матрица освоения дисциплины \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**в соответствии с требованиями ФГОС СПО специальности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и требованиями МК ПДНВ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Наименование учебных циклов, разделов и дисциплины** | **Коды формируемых компетенций выпускника** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **в соответствии с требованиями ФГОС СПО** | | | | | | | | | | | | | | **в соответствии с требованиями ПДНВ** | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Пояснения к таблицам МК ПДНВ – 78 (STCW – 78) с поправками.

Глава \_\_\_\_ Требования в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ команды

Код Компетентность

Форма 10

Каспийский институт морского и речного транспорта

филиал Федерального государственного бюджетного образовательного

учреждения высшего образования

«Волжский государственный университет водного транспорта»

(ФГБОУ ВО «ВГУВТ»)

|  |
| --- |
| «УТВЕРЖДАЮ»  Зам. директора по учебной работе  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В. Карташов  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г. |

Методические указания

по выполнению лабораторных работ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| по дисциплине, МДК, модулю |  | |
|  | | |
| для курсантов |  | курса |
|  | | |
| специальности |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| РАССМОТРЕНО | | | | | | | | | | | |  | СОСТАВИЛ | | |
| на заседании цикловой методической комиссии | | | | | | | | | | | |  |  | | |
|  | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | | |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |
|  | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |
| Протокол | | | № | |  | | |  | |  | |  |  | | |
|  | | | | | | | | | | | |  |  | | |
| от | « |  | | » | |  | | | | | 201\_ года |  |  | | |
|  | |  | |  | |  | | | | |  |  |  | | |
| Председатель ЦМК | | | | | | | | | | | |  |  | | |
|  | | | | | | |  |  | | | |  |  | | |
| (подпись) | | | | | | |  | (Ф.И.О.) | | | |  |  | | |
| ОДОБРЕНО | | | | | | | | | | | |  |  | | |
| учебно-методическим отделом СПО | | | | | | | | | | | |  |  | | |
| Начальник | | | | |  | | | | В.А.Овсянников | | |  |  | | |
| Ст. методист | | | | |  | | | | О.Н. Вербицкая | | |  |  | | |

201\_ г.

Форма 11

Каспийский институт морского и речного транспорта

филиал Федерального государственного бюджетного образовательного

учреждения высшего образования

«Волжский государственный университет водного транспорта»

(ФГБОУ ВО «ВГУВТ»)

|  |
| --- |
| «УТВЕРЖДАЮ»  Зам. директора по учебной работе  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В. Карташов  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г. |

Методические указания

по выполнению практических работ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| по дисциплине, МДК, модулю |  | |
|  | | |
| для курсантов |  | курса |
|  | | |
| специальности |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| РАССМОТРЕНО | | | | | | | | | | | |  | СОСТАВИЛ | | |
| на заседании цикловой методической комиссии | | | | | | | | | | | |  |  | | |
|  | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | | |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |
|  | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |
| Протокол | | | № | |  | | |  | |  | |  |  | | |
|  | | | | | | | | | | | |  |  | | |
| от | « |  | | » | |  | | | | | 201\_ года |  |  | | |
|  | |  | |  | |  | | | | |  |  |  | | |
| Председатель ЦМК | | | | | | | | | | | |  |  | | |
|  | | | | | | |  |  | | | |  |  | | |
| (подпись) | | | | | | |  | (Ф.И.О.) | | | |  |  | | |
| ОДОБРЕНО | | | | | | | | | | | |  |  | | |
| учебно-методическим отделом СПО | | | | | | | | | | | |  |  | | |
| Начальник | | | | |  | | | | В.А.Овсянников | | |  |  | | |
| Ст. методист | | | | |  | | | | О.Н. Вербицкая | | |  |  | | |

201\_ г.

Форма 12

Каспийский институт морского и речного транспорта

филиал Федерального государственного бюджетного образовательного

учреждения высшего образования

«Волжский государственный университет водного транспорта»

(ФГБОУ ВО «ВГУВТ»)

|  |
| --- |
| «УТВЕРЖДАЮ»  Зам. директора по учебной работе  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В. Карташов  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г. |

Методические рекомендации

по проведению тренажерной подготовки для преподавателей и обучаемых

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| по дисциплине, МДК, модулю |  | |
|  | | |
| для курсантов |  | курса |
|  | | |
| специальности |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| РАССМОТРЕНО | | | | | | | | | | | |  | СОСТАВИЛ | | |
| на заседании цикловой методической комиссии | | | | | | | | | | | |  |  | | |
|  | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | | |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |
| Протокол | | | № | |  | | |  | |  | |  |  | | |
|  | | | | | | | | | | | |  |  | | |
| от | « |  | | » | |  | | | | | 201\_ года |  |  | | |
|  | |  | |  | |  | | | | |  |  |  | | |
| Председатель ЦМК | | | | | | | | | | | |  |  | | |
|  | | | | | | |  |  | | | |  |  | | |
| (подпись) | | | | | | |  | (Ф.И.О.) | | | |  |  | | |
| ОДОБРЕНО | | | | | | | | | | | |  |  | | |
| учебно-методическим отделом СПО | | | | | | | | | | | |  |  | | |
| Начальник | | | | |  | | | | В.А.Овсянников | | |  |  | | |
| Ст. методист | | | | |  | | | | О.Н. Вербицкая | | |  |  | | |

201\_ г.

Форма 13

Каспийский институт морского и речного транспорта

филиал Федерального государственного бюджетного образовательного

учреждения высшего образования

«Волжский государственный университет водного транспорта»

(ФГБОУ ВО «ВГУВТ»)

|  |
| --- |
| «УТВЕРЖДАЮ»  Зам. директора по учебной работе  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В. Карташов  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г. |

Методические рекомендации

по проведению семинарских работ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| по дисциплине, МДК, модулю |  | |
|  | | |
| для курсантов |  | курса |
|  | | |
| специальности |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| РАССМОТРЕНО | | | | | | | | | | | |  | СОСТАВИЛ | | |
| на заседании цикловой методической комиссии | | | | | | | | | | | |  |  | | |
|  | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | | |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |
| Протокол | | | № | |  | | |  | |  | |  |  | | |
|  | | | | | | | | | | | |  |  | | |
| от | « |  | | » | |  | | | | | 201\_ года |  |  | | |
|  | |  | |  | |  | | | | |  |  |  | | |
| Председатель ЦМК | | | | | | | | | | | |  |  | | |
|  | | | | | | |  |  | | | |  |  | | |
| (подпись) | | | | | | |  | (Ф.И.О.) | | | |  |  | | |
| ОДОБРЕНО | | | | | | | | | | | |  |  | | |
| учебно-методическим отделом СПО | | | | | | | | | | | |  |  | | |
| Начальник | | | | |  | | | | В.А.Овсянников | | |  |  | | |
| Ст. методист | | | | |  | | | | О.Н. Вербицкая | | |  |  | | |

201\_ г.

Форма 14

Каспийский институт морского и речного транспорта

филиал Федерального государственного бюджетного образовательного

учреждения высшего образования

«Волжский государственный университет водного транспорта»

(ФГБОУ ВО «ВГУВТ»)

|  |
| --- |
| «УТВЕРЖДАЮ»  Зам. директора по учебной работе  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В. Карташов  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г. |

Методические указания

по выполнению курсовых работ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| по дисциплине, МДК, модулю |  | |
|  | | |
| для курсантов |  | курса |
|  | | |
| специальности |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| РАССМОТРЕНО | | | | | | | | | | | |  | СОСТАВИЛ | | |
| на заседании цикловой методической комиссии | | | | | | | | | | | |  |  | | |
|  | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | | |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |
|  | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |
| Протокол | | | № | |  | | |  | |  | |  |  | | |
|  | | | | | | | | | | | |  |  | | |
| от | « |  | | » | |  | | | | | 201\_ года |  |  | | |
|  | |  | |  | |  | | | | |  |  |  | | |
| Председатель ЦМК | | | | | | | | | | | |  |  | | |
|  | | | | | | |  |  | | | |  |  | | |
| (подпись) | | | | | | |  | (Ф.И.О.) | | | |  |  | | |
| ОДОБРЕНО | | | | | | | | | | | |  |  | | |
| учебно-методическим отделом СПО | | | | | | | | | | | |  |  | | |
| Начальник | | | | |  | | | | В.А.Овсянников | | |  |  | | |
| Ст. методист | | | | |  | | | | О.Н. Вербицкая | | |  |  | | |

201\_ г.

Форма 15

Каспийский институт морского и речного транспорта

филиал Федерального государственного бюджетного образовательного

учреждения высшего образования

«Волжский государственный университет водного транспорта»

(ФГБОУ ВО «ВГУВТ»)

|  |
| --- |
| «УТВЕРЖДАЮ»  Зам. директора по учебной работе  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В. Карташов  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г. |

Методические указания

по проведению самостоятельной внеаудиторной работы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| по дисциплине, МДК, модулю |  | |
|  | | |
| для курсантов |  | курса |
|  | | |
| специальности |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| РАССМОТРЕНО | | | | | | | | | | | |  | СОСТАВИЛ | | |
| на заседании цикловой методической комиссии | | | | | | | | | | | |  |  | | |
|  | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | | |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |
|  | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |
| Протокол | | | № | |  | | |  | |  | |  |  | | |
|  | | | | | | | | | | | |  |  | | |
| от | « |  | | » | |  | | | | | 201\_ года |  |  | | |
|  | |  | |  | |  | | | | |  |  |  | | |
| Председатель ЦМК | | | | | | | | | | | |  |  | | |
|  | | | | | | |  |  | | | |  |  | | |
| (подпись) | | | | | | |  | (Ф.И.О.) | | | |  |  | | |
| ОДОБРЕНО | | | | | | | | | | | |  |  | | |
| учебно-методическим отделом СПО | | | | | | | | | | | |  |  | | |
| Начальник | | | | |  | | | | В.А.Овсянников | | |  |  | | |
| Ст. методист | | | | |  | | | | О.Н. Вербицкая | | |  |  | | |

201\_ г.

Форма 16

Каспийский институт морского и речного транспорта

филиал Федерального государственного бюджетного образовательного

учреждения высшего образования

«Волжский государственный университет водного транспорта»

(ФГБОУ ВО «ВГУВТ»)

|  |
| --- |
| «УТВЕРЖДАЮ»  Зам. директора по учебной работе  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В. Карташов  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г. |

Методические рекомендации

по изучению дисциплины/профессионального модуля для

обучающихся по заочной форме

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| по дисциплине, МДК, модулю |  | |
|  | | |
| для курсантов |  | курса |
|  | | |
| специальности |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| РАССМОТРЕНО | | | | | | | | | | | |  | СОСТАВИЛ | | |
| на заседании цикловой методической комиссии | | | | | | | | | | | |  |  | | |
|  | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | | |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |
| Протокол | | | № | |  | | |  | |  | |  |  | | |
|  | | | | | | | | | | | |  |  | | |
| от | « |  | | » | |  | | | | | 201\_ года |  |  | | |
|  | |  | |  | |  | | | | |  |  |  | | |
| Председатель ЦМК | | | | | | | | | | | |  |  | | |
|  | | | | | | |  |  | | | |  |  | | |
| (подпись) | | | | | | |  | (Ф.И.О.) | | | |  |  | | |
| ОДОБРЕНО | | | | | | | | | | | |  |  | | |
| учебно-методическим отделом СПО | | | | | | | | | | | |  |  | | |
| Начальник | | | | |  | | | | В.А.Овсянников | | |  |  | | |
| Ст. методист | | | | |  | | | | О.Н. Вербицкая | | |  |  | | |

201\_ г.

Форма 17

Каспийский институт морского и речного транспорта

филиал Федерального государственного бюджетного образовательного

учреждения высшего образования

«Волжский государственный университет водного транспорта»

(ФГБОУ ВО «ВГУВТ»)

|  |
| --- |
| «УТВЕРЖДАЮ»  Декан факультета СПО  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Халтурин  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г. |

Варианты заданий

для проведения входного контроля

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| по дисциплине, МДК, модулю |  | |
|  | | |
| для курсантов |  | курса |
|  | | |
| специальности |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| РАССМОТРЕНО | | | | | | | | | | | |  | СОСТАВИЛ | | |
| на заседании цикловой методической комиссии | | | | | | | | | | | |  |  | | |
|  | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | | |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |
|  | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |
| Протокол | | | № | |  | | |  | |  | |  |  | | |
|  | | | | | | | | | | | |  |  | | |
| от | « |  | | » | |  | | | | | 201\_ года |  |  | | |
|  | |  | |  | |  | | | | |  |  |  | | |
| Председатель ЦМК | | | | | | | | | | | |  |  | | |
|  | | | | | | |  |  | | | |  |  | | |
| (подпись) | | | | | | |  | (Ф.И.О.) | | | |  |  | | |
| ОДОБРЕНО | | | | | | | | | | | |  |  | | |
| учебно-методическим отделом СПО | | | | | | | | | | | |  |  | | |
| Начальник | | | | |  | | | | В.А.Овсянников | | |  |  | | |
| Ст. методист | | | | |  | | | | О.Н. Вербицкая | | |  |  | | |

201\_ г.

Форма 18

Каспийский институт морского и речного транспорта

филиал Федерального государственного бюджетного образовательного

учреждения высшего образования

«Волжский государственный университет водного транспорта»

(ФГБОУ ВО «ВГУВТ»)

|  |
| --- |
| «УТВЕРЖДАЮ»  Декан факультета СПО  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Халтурин  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г. |

Варианты заданий

для проведения промежуточного контроля

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| по дисциплине, МДК, модулю |  | |
|  | | |
| для курсантов |  | курса |
|  | | |
| специальности |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| РАССМОТРЕНО | | | | | | | | | | | |  | СОСТАВИЛ | | |
| на заседании цикловой методической комиссии | | | | | | | | | | | |  |  | | |
|  | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | | |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |
|  | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |
| Протокол | | | № | |  | | |  | |  | |  |  | | |
|  | | | | | | | | | | | |  |  | | |
| от | « |  | | » | |  | | | | | 201\_ года |  |  | | |
|  | |  | |  | |  | | | | |  |  |  | | |
| Председатель ЦМК | | | | | | | | | | | |  |  | | |
|  | | | | | | |  |  | | | |  |  | | |
| (подпись) | | | | | | |  | (Ф.И.О.) | | | |  |  | | |
| ОДОБРЕНО | | | | | | | | | | | |  |  | | |
| учебно-методическим отделом СПО | | | | | | | | | | | |  |  | | |
| Начальник | | | | |  | | | | В.А.Овсянников | | |  |  | | |
| Ст. методист | | | | |  | | | | О.Н. Вербицкая | | |  |  | | |

201\_ г.

Форма 19

Каспийский институт морского и речного транспорта

филиал Федерального государственного бюджетного образовательного

учреждения высшего образования

«Волжский государственный университет водного транспорта»

(ФГБОУ ВО «ВГУВТ»)

|  |
| --- |
| «УТВЕРЖДАЮ»  Декан факультета СПО  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Халтурин  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г. |

Варианты заданий

для проведения итогового контроля

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| по дисциплине, МДК, модулю |  | |
|  | | |
| для курсантов |  | курса |
|  | | |
| специальности |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| РАССМОТРЕНО | | | | | | | | | | | |  | СОСТАВИЛ | | |
| на заседании цикловой методической комиссии | | | | | | | | | | | |  |  | | |
|  | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | | |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |
|  | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |
| Протокол | | | № | |  | | |  | |  | |  |  | | |
|  | | | | | | | | | | | |  |  | | |
| от | « |  | | » | |  | | | | | 201\_ года |  |  | | |
|  | |  | |  | |  | | | | |  |  |  | | |
| Председатель ЦМК | | | | | | | | | | | |  |  | | |
|  | | | | | | |  |  | | | |  |  | | |
| (подпись) | | | | | | |  | (Ф.И.О.) | | | |  |  | | |
| ОДОБРЕНО | | | | | | | | | | | |  |  | | |
| учебно-методическим отделом СПО | | | | | | | | | | | |  |  | | |
| Начальник | | | | |  | | | | В.А.Овсянников | | |  |  | | |
| Ст. методист | | | | |  | | | | О.Н. Вербицкая | | |  |  | | |

201\_ г.

Форма 20

Каспийский институт морского и речного транспорта

филиал Федерального государственного бюджетного образовательного

учреждения высшего образования

«Волжский государственный университет водного транспорта»

(ФГБОУ ВО «ВГУВТ»)

|  |
| --- |
| «УТВЕРЖДАЮ»  Декан факультета СПО  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Халтурин  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г. |

Варианты контрольных заданий

для проведения промежуточной аттестации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| по дисциплине, МДК, модулю |  | |
|  | | |
| для курсантов |  | курса |
|  | | |
| специальности |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| РАССМОТРЕНО | | | | | | | | | | | |  | СОСТАВИЛ | | |
| на заседании цикловой методической комиссии | | | | | | | | | | | |  |  | | |
|  | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | | |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |
|  | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |
| Протокол | | | № | |  | | |  | |  | |  |  | | |
|  | | | | | | | | | | | |  |  | | |
| от | « |  | | » | |  | | | | | 201\_ года |  |  | | |
|  | |  | |  | |  | | | | |  |  |  | | |
| Председатель ЦМК | | | | | | | | | | | |  |  | | |
|  | | | | | | |  |  | | | |  |  | | |
| (подпись) | | | | | | |  | (Ф.И.О.) | | | |  |  | | |
| ОДОБРЕНО | | | | | | | | | | | |  |  | | |
| учебно-методическим отделом СПО | | | | | | | | | | | |  |  | | |
| Начальник | | | | |  | | | | В.А.Овсянников | | |  |  | | |
| Ст. методист | | | | |  | | | | О.Н. Вербицкая | | |  |  | | |

201\_ г.

Форма 21

Каспийский институт морского и речного транспорта

филиал Федерального государственного бюджетного образовательного

учреждения высшего образования

«Волжский государственный университет водного транспорта»

(ФГБОУ ВО «ВГУВТ»)

|  |
| --- |
| «УТВЕРЖДАЮ»  Декан факультета СПО  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Халтурин  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г. |

Варианты заданий (перечень вопросов)

для проведения устного зачета

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| по дисциплине, МДК, модулю |  | |
|  | | |
| для курсантов |  | курса |
|  | | |
| специальности |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| РАССМОТРЕНО | | | | | | | | | | | |  | СОСТАВИЛ | | |
| на заседании цикловой методической комиссии | | | | | | | | | | | |  |  | | |
|  | | | | | | | | | | | |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |
|  | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |
| Протокол | | | № | |  | | |  | |  | |  |  | | |
|  | | | | | | | | | | | |  |  | | |
| от | « |  | | » | |  | | | | | 201\_ года |  |  | | |
|  | |  | |  | |  | | | | |  |  |  | | |
| Председатель ЦМК | | | | | | | | | | | |  |  | | |
|  | | | | | | |  |  | | | |  |  | | |
| (подпись) | | | | | | |  | (Ф.И.О.) | | | |  |  | | |
| ОДОБРЕНО | | | | | | | | | | | |  |  | | |
| учебно-методическим отделом СПО | | | | | | | | | | | |  |  | | |
| Начальник | | | | |  | | | | В.А.Овсянников | | |  |  | | |
| Ст. методист | | | | |  | | | | О.Н. Вербицкая | | |  |  | | |

201\_ г.

Форма 22

Каспийский институт морского и речного транспорта

филиал Федерального государственного бюджетного образовательного

учреждения высшего образования

«Волжский государственный университет водного транспорта»

(ФГБОУ ВО «ВГУВТ»)

|  |
| --- |
| «УТВЕРЖДАЮ»  Декан факультета СПО  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Халтурин  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г. |

Варианты заданий для проведения

письменного зачета

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| по дисциплине, МДК, модулю |  | |
|  | | |
| для курсантов |  | курса |
|  | | |
| специальности |  | |
|  |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| РАССМОТРЕНО | | | | | | | | | | | |  | СОСТАВИЛ | | |
| на заседании цикловой методической комиссии | | | | | | | | | | | |  |  | | |
|  | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | | |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |
|  | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |
| Протокол | | | № | |  | | |  | |  | |  |  | | |
|  | | | | | | | | | | | |  |  | | |
| от | « |  | | » | |  | | | | | 201\_ года |  |  | | |
|  | |  | |  | |  | | | | |  |  |  | | |
| Председатель ЦМК | | | | | | | | | | | |  |  | | |
|  | | | | | | |  |  | | | |  |  | | |
| (подпись) | | | | | | |  | (Ф.И.О.) | | | |  |  | | |
| ОДОБРЕНО | | | | | | | | | | | |  |  | | |
| учебно-методическим отделом СПО | | | | | | | | | | | |  |  | | |
| Начальник | | | | |  | | | | В.А.Овсянников | | |  |  | | |
| Ст. методист | | | | |  | | | | О.Н. Вербицкая | | |  |  | | |

201\_ г.

Форма 23

Каспийский институт морского и речного транспорта

филиал Федерального государственного бюджетного образовательного

учреждения высшего образования

«Волжский государственный университет водного транспорта»

(ФГБОУ ВО «ВГУВТ»)

|  |
| --- |
| «УТВЕРЖДАЮ»  Декан факультета СПО  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Халтурин  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г. |

Перечень экзаменационных вопросов

для промежуточной аттестации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| по дисциплине, МДК, модулю |  | |
|  | | |
| для курсантов |  | курса |
|  | | |
| специальности |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| РАССМОТРЕНО | | | | | | | | | | | |  | СОСТАВИЛ | | |
| на заседании цикловой методической комиссии | | | | | | | | | | | |  |  | | |
|  | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | | |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |
|  | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |
| Протокол | | | № | |  | | |  | |  | |  |  | | |
|  | | | | | | | | | | | |  |  | | |
| от | « |  | | » | |  | | | | | 201\_ года |  |  | | |
|  | |  | |  | |  | | | | |  |  |  | | |
| Председатель ЦМК | | | | | | | | | | | |  |  | | |
|  | | | | | | |  |  | | | |  |  | | |
| (подпись) | | | | | | |  | (Ф.И.О.) | | | |  |  | | |
| ОДОБРЕНО | | | | | | | | | | | |  |  | | |
| учебно-методическим отделом СПО | | | | | | | | | | | |  |  | | |
| Начальник | | | | |  | | | | В.А.Овсянников | | |  |  | | |
| Ст. методист | | | | |  | | | | О.Н. Вербицкая | | |  |  | | |

201\_ г.

Форма 24

Каспийский институт морского и речного транспорта

филиал Федерального государственного бюджетного образовательного

учреждения высшего образования

«Волжский государственный университет водного транспорта»

(ФГБОУ ВО «ВГУВТ»)

|  |
| --- |
| «УТВЕРЖДАЮ»  Декан факультета СПО  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Халтурин  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г. |

Экзаменационные билеты

для промежуточной аттестации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| по дисциплине, МДК, модулю |  | |
|  | | |
| для курсантов |  | курса |
|  | | |
| специальности |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| РАССМОТРЕНО | | | | | | | | | | | |  | СОСТАВИЛ | | |
| на заседании цикловой методической комиссии | | | | | | | | | | | |  |  | | |
|  | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | | |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |
|  | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |
| Протокол | | | № | |  | | |  | |  | |  |  | | |
|  | | | | | | | | | | | |  |  | | |
| от | « |  | | » | |  | | | | | 201\_ года |  |  | | |
|  | |  | |  | |  | | | | |  |  |  | | |
| Председатель ЦМК | | | | | | | | | | | |  |  | | |
|  | | | | | | |  |  | | | |  |  | | |
| (подпись) | | | | | | |  | (Ф.И.О.) | | | |  |  | | |
| ОДОБРЕНО | | | | | | | | | | | |  |  | | |
| учебно-методическим отделом СПО | | | | | | | | | | | |  |  | | |
| Начальник | | | | |  | | | | В.А.Овсянников | | |  |  | | |
| Ст. методист | | | | |  | | | | О.Н. Вербицкая | | |  |  | | |

201\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| C:\Documents and Settings\metodistt\Мои документы\Логотип ВГАВТ\ВГУВТ\ФИНАЛ-белый.png | | Каспийский институт морского и речного транспорта  филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования  «Волжский государственный университет водного транспорта»  (ФГБОУ ВО «ВГУВТ») | | | | |
|  | | ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № | | | | |
|  | | | | | | |
| 1. |  | | | | | |
| 2. |  | | | | | |
| 3. |  | | | | | |
| … |  | | | | | |
|  | | | | | | |
| Преподаватель | | |  |  |  |  |
|  | | | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |  |

Форма 25

Каспийский институт морского и речного транспорта

филиал Федерального государственного бюджетного образовательного

учреждения высшего образования

«Волжский государственный университет водного транспорта»

(ФГБОУ ВО «ВГУВТ»)

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮ»  Заместитель директора  по учебной работе  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.В. Карташов  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г. |

Перечень экзаменационных вопросов

для проведения экзамена квалификационного в форме комплексного экзамена

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| по дисциплине, МДК, модулю |  | |
|  | | |
| для курсантов |  | курса |
|  | | |
| специальности |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| РАССМОТРЕНО | | | | | | | | | | | | | | | |  | СОСТАВИЛ | | | |
| на заседании цикловой методической комиссии | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | |  |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |  | (подпись) | |  | (Ф.И.О.) |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | |  |  |
| Протокол | | | | № | | | |  | | |  | |  | | |  |  | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | | | |
| от | « | |  | | » | |  | | | | | | | | 201\_ года |  | |  | | | | |
|  | |  | |  | |  | | | | | | | |  | |  |  | | | | |
| Председатель ЦМК | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | |
|  | | | | | | | | |  |  | | | | | |  |  | | | | |
| (подпись) | | | | | | | | |  | (Ф.И.О.) | | | | | |  |  | | | | |
| ОДОБРЕНО | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | |
| учебно-методическим отделом СПО | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | |
| Начальник | | | | | | | |  | | | | В.А.Овсянников | | | |  |  | | | | |
| Ст. методист | | | | | | | |  | | | | О.Н. Вербицкая | | | |  |  | | | | |

201\_ г.

Форма 26

Каспийский институт морского и речного транспорта

филиал Федерального государственного бюджетного образовательного

учреждения высшего образования

«Волжский государственный университет водного транспорта»

(ФГБОУ ВО «ВГУВТ»)

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮ»  Заместитель директора  по учебной работе  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.В. Карташов  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г. |

Экзаменационные билеты

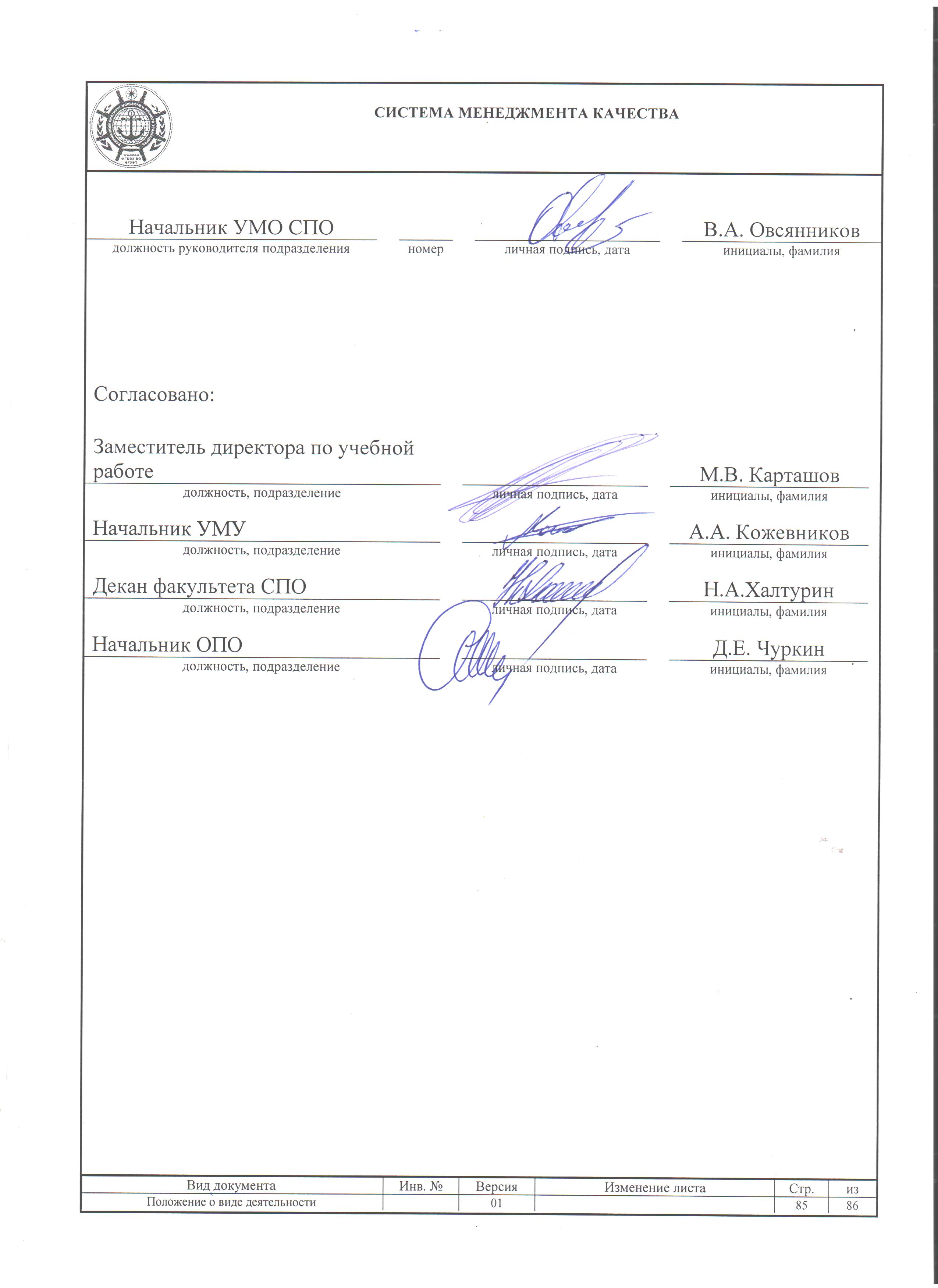
для проведения экзамена квалификационного в форме комплексного экзамена

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| по дисциплине, МДК, модулю |  | |
|  | | |
| для курсантов |  | курса |
|  | | |
| специальности |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| РАССМОТРЕНО | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | СОСТАВИЛ | | | |
| на заседании цикловой методической комиссии | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | (подпись) | |  | (Ф.И.О.) |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  |  |
| Протокол | | | | | | № | | | |  | |  | |  | | |  | |  | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | |
| от | « | |  | | » | | |  | | | | | | | | 201\_ года | |  | |  | | | |
|  | |  | |  | | |  | | | | | | | |  | |  | |  | | | |
| Председатель ЦМК | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | |
|  | | | | | | | | | | |  |  | | | | |  | |  | | | |
| (подпись) | | | | | | | | | | |  | (Ф.И.О.) | | | | |  | |  | | | |
| ОДОБРЕНО | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | |
| учебно-методическим отделом СПО | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | |
| Начальник | | | | | | | | |  | | | | В.А.Овсянников | | | |  | |  | | | |
| Ст. методист | | | | | | | | |  | | | | О.Н. Вербицкая | | | |  | |  | | | |

201\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| C:\Documents and Settings\metodistt\Мои документы\Логотип ВГАВТ\ВГУВТ\ФИНАЛ-белый.png | | Каспийский институт морского и речного транспорта  филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования  «Волжский государственный университет водного транспорта»  (ФГБОУ ВО «ВГУВТ») | | | | |
|  | | ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №  для проведения экзамена квалификационного в форме  комплексного экзамена | | | | |
|  | | | | | | |
| 1. |  | | | | | |
| 2. |  | | | | | |
| 3. |  | | | | | |
| … |  | | | | | |
|  | | | | | | |
| Преподаватель | | |  |  |  |  | |
|  | | | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |  | |



|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | |  |  |  |  |
| Начальник УМО СПО |  |  |  |  |  | В.А. Овсянников |
| должность руководителя подразделения |  | номер |  | личная подпись, дата |  | инициалы, фамилия |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |

Согласовано:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Заместитель директора по учебной работе |  |  |  | М.В. Карташов |
| должность, подразделение |  | личная подпись, дата |  | инициалы, фамилия |
|  |  |  |  |  |
| Начальник УМУ |  |  |  | А.А. Кожевников |
| должность, подразделение |  | личная подпись, дата |  | инициалы, фамилия |
|  |  |  |  |  |
| Декан факультета СПО |  |  |  | Н.А.Халтурин |
| должность, подразделение |  | личная подпись, дата |  | инициалы, фамилия |
|  |  |  |  |  |
| Начальник ОПО |  |  |  | Д.Е. Чуркин |
| должность, подразделение |  | личная подпись, дата |  | инициалы, фамилия |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

# Лист регистрации изменений

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер изменения | Номера листов (страниц) | | | | Основания для модификации (документ) | Подпись | Расшифровка подписи | Дата | Дата введения изменения |
| измененных | замененных | новых | аннулированных |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. \* Раздел профессионального модуля – часть примерной программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отглагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний. [↑](#footnote-ref-2)