



**Каспийский институт морского и речного транспорта филиал
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волжский государственный университет водного транспорта»
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОНКУРСЕ

«Они готовят капитанов»

(заочный)



Содержание

1.	Назначение и область применения	4
2.	Ответственность	4
3.	Контроль соблюдения	5
4.	Нормативные документы	5
5.	Термины и определения	5
6.	Сокращения (аббревиатуры)	5
7.	Содержательная часть положения	6
8.	Изучение	11
9.	Архивирование	11
10.	Актуализация	12
11.	Отмена действия	12
12.	Изъятие из обращения и уничтожение	13
13.	Дополнительные указания	13
14.	Рассылка	13
15.	Приложение 1.	14



1. Назначение и область применения.

1.1. Каспийский институт морского и речного транспорта филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ» (далее - Филиал) организует и проводит заочный конкурс литературных произведений (очерк, рассказ, эссе), фотографий, альбомов, любительских видео фильмов и компьютерных презентаций – «Они готовят капитанов» (далее – Конкурс) в рамках подготовки и проведения мероприятий, приуроченных к празднованию 100-летнего юбилея Астраханского речного училища в 2018 году (далее – Юбилей).

Справка:

Каспийский институт морского и речного транспорта филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волжский государственный университет водного транспорта» осуществляет подготовку специалистов со средним профессиональным и высшим образованием для водного транспорта, соединив в себе историю и традиции трех старейших учебных заведений - Астраханского филиала Волжской государственной академии водного транспорта, Астраханского речного училища и Астраханского мореходного училища.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок проведения Конкурса среди его участников, сроки и условия проведения, состав жюри и порядок подведения итогов.

1.3. Конкурс является заочным, в нём могут принять участие учащиеся, осваивающие образовательные программы общего среднего образования, студенты (курсанты), Молодые рабочие и специалисты, пенсионеры.

1.4. Конкурс является любительским.

1.5. Настоящее Положение утверждается и вводится в действие приказом директора филиала.

2. Ответственность.

2.1. Ответственность за разработку и согласование настоящего Положения несет заведующий СКМР.

2.2. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение функций и задач, предусмотренных настоящим Положением, несет заведующий СКМР.

2.3. Степень ответственности работников СКМР установлена их должностными инструкциями.

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о конкурсе		01		4	16



3. Контроль соблюдения.

Контроль соблюдения настоящего Положения осуществляется заместителем директора по воспитательной работе.

4. Нормативные документы.

4.1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

4.2. Устав ФГБОУ ВО «ВГУВТ»;

4.3. Положение о Каспийском институте морского и речного транспорта филиале ФГБОУ ВО «ВГУВТ»;

4.4. Распоряжение директора филиала №-18, от 13 октября 2017 года «О подготовке празднования 100-летнего юбилея Астраханского речного училища».

4.5. Приказы и распоряжения директора филиала и другие нормативные документы, обеспечивающие реализацию воспитательной внеучебной работы.

5. Термины, определения.

Внеучебная воспитательная работа – составная часть учебно-воспитательного процесса и одна из форм организации свободного времени обучающихся, организуемая во внеучебное время для удовлетворения потребностей обучающихся в содержательном досуге, их участии в самоуправлении и общественно полезной деятельности.

Культурно-массовая работа - это работа, проводимая в тесном взаимодействии с учреждениями культуры города, с агентством по делам молодежи области АО, с отделом культуры министерства образования АО являющаяся одной из наиболее традиционных направлений внеучебной работы с обучающимися с целью творческой самореализации студенческой молодежи.

Конкурс - соревнование, соискательство нескольких лиц в области искусства, наук и прочего, с целью выделить наиболее выдающегося (или выдающихся) *конкурсанта*-претендента на победу.

6. Сокращения (аббревиатуры).

АО – Астраханская область;

РФ – Российская Федерация;

ДМН – до минования надобности;

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о конкурсе		01		5	16



ОВВР – отдел воспитательной и внеучебной работы;

ОРСО – организационно-строевой отдел;

СКМР – сектор культурно-массовой работы;

7. Содержательная часть положения.

7.1. Общие сведения о порядке действия.

7.1.1. Целями Конкурса являются:

- повышение культурного и эстетического уровня обучающихся, развитие творческих способностей;
- дополнительное позиционирование филиала в среде потенциальной аудитории воздействия.

7.1.2. Задачами Конкурса являются:

- прославление и сохранение традиций флотского образования;
- развитие интереса к внеучебной деятельности филиала;
- повышение творческой и профессиональной активности учащихся, осваивающих образовательные программы общего среднего образования, студентов (курсантов), молодых рабочих и специалистов, пенсионеров;
- формирование творческой и интеллектуальной базы для продвижения филиала в Интернет пространстве и привлечение дополнительного внимания к учебному заведению;
- предоставление возможности для использования полученных материалов в воспитательном процессе.

7.1.3. Участники Конкурса.

- обучающиеся филиала, школьники Астраханской области, обучающиеся ССУЗов и ВУЗов, молодые рабочие и специалисты водного транспорта и судостроения, военнослужащие ККФ, клубы Юных моряков и речников, детские кино и фото студии и кружки, готовые выполнять условия Конкурса и требования настоящего Положения.

Участие в Конкурсе может быть только индивидуальным.

Конкурс является любительским и участие в нём профессиональных фотографов, художников, писателей, работников СМИ и пр. специалистов по направлению конкурса не допускается.

7.1.4. Реализация, этапы и сроки проведения Конкурса.

7.1.4.1. Конкурс проводится одним этапом с 20 февраля 2018 года по 31 марта 2018 года. Все представленные на Конкурс работы по завершению их приёма рассматриваются и оцениваются жюри конкурса.

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о конкурсе		01		6	16



7.1.4.2. Сроки подачи заявки на участие и приём конкурсных работ для участников определяются с 20 февраля 2018 года по 20 марта 2018 года. По истечению установленного срока заявки и работы на конкурс не принимаются.

7.1.4.4. Количество представленных на Конкурс работ от одного участника не должно превышать одного литературного произведения, 5 фотографий, либо одной компьютерной презентации или любительского видеofilmа.

7.1.4.5. Для участия в заочном конкурсе необходимо ознакомиться с Положением о Конкурсе, выслать заполненную по образцу заявку (Приложение 1) на e-mail cultmass@afvgavt.ru с обязательной пометкой «На конкурс «Они готовят капитанов»» и обязательно дождаться получения учетного номера. Организатор не несёт ответственности за неправильное указание адреса.

7.1.4.6. Представленные на Конкурс работы не рецензируются и не возвращаются.

7.1.4.7. Заполнение заявки и регистрация участия – согласие с Положением о Конкурсе и автоматически означает, что организаторы Конкурса имеют право использовать конкурсные работы по своему усмотрению, но без извлечения из конкурсных работ коммерческой выгоды.

7.2. Конкурсные работы должны соответствовать Федеральному закону от 29 декабря 2010 года № 436 – ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», а так же их содержание, сюжет, действия сценических лиц и персонажей – Федеральный закон от 13 марта 2006 года №38 – ФЗ «О рекламе».

7.3. Требования к Конкурсной работе в номинации – Фотография «Они готовят капитанов».

7.3.1. Конкурсные работы могут быть выполнены в полноцветном и чёрно-белом исполнении. Цветовое решение конкурсной работы не влияет на качество оценки жюри и не даёт дополнительных преимуществ автору.

7.3.2. Конкурсные работы должны соответствовать следующим техническим требованиям: размер изображения не менее – 1200x920; формат только - JPG или TIFF; минимальное разрешение - 300 dpi; цветовой профиль – CMYK (для формата TIFF) или RGB (для формата JPG). Представленные на Конкурс фотографии не соответствующие определённым выше техническим критериям для участия в Конкурсе не допускаются.

7.3.3. Конкурсная работа должна отображать особенности подготовки командных кадров для водного транспорта.

7.4. Требования к Конкурсной работе в номинации - литературное произведение – жанры «Эссе» или рассказ, или очерк - «Они готовят капитанов».

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о конкурсе		01		7	16



7.4.1. Производство должно быть лаконичным, оно не претендует на научность, в данном тексте должно быть высказано авторское мнение, раскрывающее суть конкурса «Они готовят капитанов», учитывая подготовку специалистов отрасли в учебных заведениях отрасли и закрепление теории на производстве - в составе экипажей судов.

7.4.2. Работа, несмотря на «свободу жанра», имеет четкую структуру, включающую:

- Введение
- Основная часть (развивается аргументация и анализ рассматриваемого вопроса).
- Заключение

7.4.3. Технические требования к работе: размер и тип шрифта: – кегль 14, Times New Roman, выравнивание текста по ширине; интервал – 1,5; отступ под абзац – 1,25 см; страничные параметры в сантиметрах: правая граница – 1, левая – 3, верхняя и нижняя – 2.

7.4.4. В содержательной части работы «Они готовят капитанов» необходимо раскрыть главную мысль, которую желательно подкрепить собственными суждениями и умозаключениями об особенностях подготовки специалистов отрасли и т.п.

7.5. Требования к Конкурсной работе в номинации - электронная презентация «Они готовят капитанов».

7.5.1. Электронная презентация представляется в формате Microsoft Office Power Point. Первый слайд презентации – титульный. На нем указывается: название конкурса, название презентации, ФИО автора, место работы и должность, место обучения и название класса (группы) автора презентации. Количество слайдов с основным материалом не менее 10; время показа презентации не более 5 минут. Количество страниц с фотоматериалом – не менее 5 (использовать только чёткие картинки и фотографии с высоким разрешением).

7.5.2. Доля заимствованных (взятых из сторонних источников, не включая семейные архивы) – отсканированных материалов из краеведческой литературы и прочих источников не должна превышать половины содержания работы; автоматическая демонстрация презентации (слайд-шоу) является обязательным условием;

7.5.3. Соблюдать авторские права, т.е. если вы используете текст, фотографии и картинки, которые НЕ являются Вашими, необходимо обязательно указать источники информации и ссылку на оригинал

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о конкурсе		01		8	16



(адрес на сайт в Интернете или название книги, ФИО художника, автора). Указать это нужно на последнем слайде презентации.

7.5.4. Иллюстрации, фон слайда, анимация должны быть выдержаны в едином стиле.

- Не более 2 фото на одном слайде.

7.5.5. Текст должен соответствовать нормам русского языка, т.е. не содержать, грамматических, пунктуационных и лексических ошибок.

- На слайдах поля, не менее 1 см с каждой стороны.
- «Светлый текст на темном фоне» или «темный текст на светлом фоне».
- Допускаемый размер шрифта – не менее 20 пт., рекомендуемый размер шрифта ≥ 24 пт.

7.5.6. Озвучка (при наличии) презентации должна быть чёткой, грамотной, эмоциональной.

7.5.7. Если презентация не озвучена, необходимо приложить к ней текст.

7.6. Требования к Конкурсной работе в номинации - Любительский видеофильм «Они готовят капитанов».

7.6.1. На конкурс предоставляются видеофильмы, выполненные в цифровом формате с указанием уникального названия и хронометража. Обязательный Формат – AVI, DVD, MPEG4, MP4 снятые (созданные) любыми доступными средствами, соответствующие тематике конкурса. Продолжительность показа видеофильма – не более 20 минут.

7.6.2. Видеофильм должны быть оформлен информационной заставкой с именем автора (место работы, должность; номер группы, название института, факультета, название видеофильма, с общей длительностью видеоролика).

7.6.3. Использование при монтаже и съёмке видеофильма специальных программ и инструментов – на усмотрение участника.

7.6.4. Участники сами определяют жанр видеофильма (интервью, репортаж, видеоклип, мультфильм и т.п.).

7.6.5. В видеофильме могут использоваться фотографии.

7.6.6. Звуковое сопровождения видеофильма может содержать дикторский текст на фоне музыки. При подборе музыкального сопровождения следует учитывать следующие моменты. Если это не предусмотрено звуковым сценарием, музыка должна быть по возможности ровной, без резких возражений и падений громкости, иначе в тихих местах не будет слышно сопровождения, а в громких – дикторского текста. Следует также избегать наложения речи на пение, особенно исполняемое в быстром темпе.

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о конкурсе		01		9	16



7.6.7. В конце видеофильма необходимо разместить титры.

7.6.8. В видеофильмах, предоставленных на конкурс, запрещена демонстрация сцен насилия, жестокости, употребление ненормативной лексики. Не допускается в качестве центральных сцен видеофильма табакокурение и распитие алкоголя.

7.6.9. На конкурс не принимаются видеофильмы рекламного характера, оскорбляющие достоинство и чувства других людей, и не укладывающиеся в тематику конкурса.

7.7. Жюри Конкурса.

Состав жюри Конкурса определяется и формируется организатором в количестве 7 человек из числа работников Филиала, преподавателей русского языка и литературы, профессиональных журналистов и фотографов.

7.8. Подведение итогов Конкурса и награждение.

7.8.1. При оценке фотографий жюри Конкурса учитывает:

- правильность композиционного построения кадра;
- световое решение;
- глубина проработки и раскрытия номинации;
- оригинальность ракурса и момента съёмки;
- новизну подхода к раскрытию содержания номинации;
- эстетика изображения;
- чистота и качество изображения;
- передаваемое эмоционально смысловое содержание в соответствии с номинацией;

- актуальность содержания в соответствии с заявленной тематикой.

7.8.2. При оценке литературного произведения жюри Конкурса учитывает:

- мотивированность выбора темы и информированность в ней;
- достаточная содержательность (коротко о главном) и убедительное изложение своей точки зрения;
- новизна подхода к раскрытию темы;
- художественность подачи материала;
- соответствие содержания требованиям к работе в рамках названия Конкурса;
- соответствие содержания жанру литературного произведения;
- глубину раскрытия заявленной автором темы;
- логику подачи содержания и наличие «сюжетной» линии.

7.8.3. При оценке электронной презентации и любительского видеофильма жюри Конкурса учитывает:

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о конкурсе		01		10	16



- соответствие теме конкурса;
- содержание и авторство текстов, их лаконичность,
- соответствие комментария и\или закадрового текста визуальному ряду;
- соответствие содержания материалов заявленной теме и номинации,
- логика подачи видео ряда и соответствие его звуковому – текстовому материалу;
- создание образа, выделяющего определенные ценностные характеристики объекта, либо персоны;
- сила и яркость эмоционально-психологического воздействия;
- качество презентационных материалов (отредактированный текст, фотоматериал, изображения, видео, звук и т.д.);
- умелое (корректное) применение эффектов при смене объектов и слайдов;
- оригинальность оформления, эстетичность, презентабельность;
- композиционное и цветовое решение.

7.8.4. Жюри конкурса определяет победителей (только 1, 2 и 3 место) в каждой номинации.

7.8.5. Жюри имеет право не присуждать одно из призовых мест, если конкурсные работы не будут удовлетворять требованиям определённым настоящим Положением.

7.8.6. Итоги работы жюри пересмотру и обжалованию не подлежат и являются окончательными.

7.9. Победители конкурса награждаются оригинальными дипломами и грамотами за участие, которые в электронном виде высылаются на e-mail участника конкурса, указанный в заявке (Приложение 1). Информация о ходе конкурса и его итогах публикуется на официальном сайте организатора Конкурса.

7.10. Графическое описание – отсутствует.

7.11. Иные сведения – отсутствуют.

8. Изучение.

8.1. Настоящее Положение подлежит изучению работниками СКМР и ППС факультетов Филиала.

8.2. Организация обучения – самостоятельно.

9. Архивирование.

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о конкурсе		01		11	16



9.1. Настоящее Положение подлежит взятию на учет и хранение отделом правового обеспечения.

9.2. Срок хранения – ДМН в соответствии с приказом директора Филиала.

10. Актуализация.

10.1. Актуализацию настоящего Положения осуществляет заведующий СКМР:

а) по итогам рассмотрения служебных записок, содержащих предложения по совершенствованию Конкурса;

б) информация о найденных несоответствиях направляется на рассмотрение заведующему СКМР;

в) по характеру и значимости выявленных несоответствий заведующим СКМР принимается одно из следующих решений:

- разработка изменения;
- пересмотр;
- утрата силы Положения.

Решение должно быть согласовано с директором и оформляется в форме приказа.

10.2. Разработка изменения настоящего Положения.

10.2.1. Изменения настоящего Положения разрабатываются при замене, дополнении или исключении отдельных его требований.

10.2.2. Информация об изменении указывается в листе регистрации изменений настоящего Положения.

10.3. Пересмотр настоящего Положения.

12.3.1. При пересмотре настоящего положения разрабатывается новый его вариант взамен действующего. При этом ранее действующее положение отменяется приказом директора Филиала.

12.3.2. В случае потребности в актуализации, разработка нового варианта положения сопровождается заменой цифр года в идентификационном номере положения. На титульном листе указывается, взамен какого документа оно разработано.

10.4. Отмена настоящего Положения реализуется согласно п. 11.

11. Отмена действия.

11.1. Настоящее Положение признается утратившим силу в соответствии с приказом Филиала.

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о конкурсе		01		12	16



11.2. В приказе, кроме указания об утрате настоящим положением силы, должно быть указание о признании приказа, которым оно было утверждено и введено в действие, утратившим силу.

11.3. Проект приказа разрабатывается заведующим СКМР.

12. Изъятие из обращения и уничтожение.

Изъятие из обращения и уничтожение настоящего Положения не предусматривается.

13. Дополнительные указания – отсутствуют.

14. Рассылка.

Настоящее Положение должно быть направлено на факультет высшего образования и среднего профессионального образования филиала.

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о конкурсе		01		13	16



учетный номер участника _____

ЗАЯВКА
на участие в Конкурсе «Они готовят капитанов» (заочный)
посвященном
ПРАЗДНОВАНИЮ 100-ЛЕТНЕГО ЮБИЛЕЯ
АСТРАХАНСКОГО РЕЧНОГО УЧИЛИЩА

1. ФИО автора (авторов) _____

2. Возраст _____

3. Электронный адрес (e-mail) _____

Телефон _____
автора

4. Место работы, учебы (должность) _____

5. Дата заполнения заявки _____

6. Краткое описание
Работы _____

Участник Конкурса декларирует:

- Я - участник Конкурса «Они готовят капитанов».
- Я - выполнил представленную(ые) работу(ы) самостоятельно.
- Я - единственный обладатель авторского права или уполномочен владельцем авторского права в отношении представленного материала.

Данной заявкой я подтверждаю свое участие в Конкурсе и даю разрешение Каспийскому институту морского и речного транспорта филиалу ФГБОУ ВО «ВГУВТ» на безвозмездное использование представленных мной конкурсных материалов.

_____ Дата

_____ подпись

_____ расшифровка

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о конкурсе		01		14	16



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Зав. сектором культурно-массовой работы

должность руководителя подразделения

номер

Волынкина 19.02.18

личная подпись, дата

О.В. Волынкина

инициалы, фамилия

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по воспитательной работе

должность руководителя, в административном подчинении которого находится подразделение

Терентьев 19.02.18

личная подпись, дата

Ю.А. Терентьев

инициалы, фамилия

Начальник отдела правового обеспечения

должность, подразделение

Чуркин 19.02.18

личная подпись, дата

Д.Е. Чуркин

инициалы, фамилия

Начальник учебно-методического отдела факультета ВО

должность, подразделение

Ласкина 19.02.18

личная подпись, дата

Н.Е. Ласкина

инициалы, фамилия

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о конкурсе		01		15	16

